

2024 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	4
部门预算支出总表.....	8
部门预算财政拨款收支总表.....	11
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	15
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	17
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	19
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	20
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	21

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	22
二、部门预算安排的总体情况.....	28
三、机关运行经费安排情况.....	29
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	29

五、部门整体绩效目标.....	29
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	35
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	36
八、政府采购预算情况.....	131
九、国有资产信息.....	166
十、名词解释.....	167
十一、其他需要说明的事项.....	168

部门预算收支总表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	17806.17	一、一般公共服务支出	15587.02
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	102.59
6			六、科学技术支出	50.00
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	1012.28
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	808.59
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	833.86
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	17806.17	本年支出合计	18394.34

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
33	上年结转结余	588.17	年终结转结余	
34	收入总计	18394.34	支出总计	18394.34

部门预算收入总表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	18394.3	17806.1	17806.1							588.17
			4	7	7							
2	201	一般公共 服务支出	15587.02	15000.85	15000.85							586.17
3	20138	市场监督 管理事务	15587.02	15000.85	15000.85							586.17
4	2013801	行政运行	6835.11	6835.11	6835.11							
5	2013802	一般行政 管理事务	208.47	189.80	189.80							18.67
6	2013804	市场主体 管理	661.32	554.56	554.56							106.76
7	2013805	市场秩序 执法	504.65	504.65	504.65							
8	2013808	信息化建 设	427.34	427.34	427.34							
9	2013810	质量基础	1279.50	1279.50	1279.50							
10	2013812	药品事务	711.10	367.40	367.40							343.70
11	2013814	化妆品事	1.00	1.00	1.00							

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		务										
12	2013815	质量安全监管	54.00	54.00	54.00							
13	2013816	食品安全监管	930.67	813.63	813.63							117.04
14	2013850	事业运行	3933.72	3933.72	3933.72							
15	2013899	其他市场监督管理事务	40.14	40.14	40.14							
16	205	教育支出	102.59	100.59	100.59							2.00
17	20508	进修及培训	102.59	100.59	100.59							2.00
18	2050803	培训支出	102.59	100.59	100.59							2.00
19	206	科学技术支出	50.00	50.00	50.00							
20	20604	技术与开发	50.00	50.00	50.00							
21	2060404	科技成果转化与扩散	50.00	50.00	50.00							

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22	208	社会保障和就业支出	1012.28	1012.28	1012.28							
23	20805	行政事业单位养老支出	1012.28	1012.28	1012.28							
24	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1012.28	1012.28	1012.28							
25	210	卫生健康支出	808.59	808.59	808.59							
26	21011	行政事业单位医疗	808.59	808.59	808.59							
27	2101101	行政单位医疗	211.40	211.40	211.40							
28	2101102	事业单位医疗	173.02	173.02	173.02							
29	2101103	公务员医疗补助	424.17	424.17	424.17							

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
30	221	住房保障 支出	833.86	833.86	833.86							
31	22102	住房改革 支出	833.86	833.86	833.86							
32	2210201	住房公积 金	833.86	833.86	833.86							

部门预算支出总表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	18394.34	13249.59	5144.75			
2	201	一般公共服务支出	15587.02	10550.22	5036.80			
3	20138	市场监督管理事务	15587.02	10550.22	5036.80			
4	2013801	行政运行	6835.11	6681.37	153.74			
5	2013802	一般行政管理事务	208.47		208.47			
6	2013804	市场主体管理	661.32		661.32			
7	2013805	市场秩序执法	504.65		504.65			
8	2013808	信息化建设	427.34		427.34			
9	2013810	质量基础	1279.50		1279.50			
10	2013812	药品事务	711.10		711.10			
11	2013814	化妆品事务	1.00		1.00			
12	2013815	质量安全监管	54.00		54.00			
13	2013816	食品安全监管	930.67		930.67			
14	2013850	事业运行	3933.72	3868.85	64.87			
15	2013899	其他市场监督管理事务	40.14		40.14			

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
16	205	教育支出	102.59	44.64	57.95			
17	20508	进修及培训	102.59	44.64	57.95			
18	2050803	培训支出	102.59	44.64	57.95			
19	206	科学技术支出	50.00		50.00			
20	20604	技术与开发	50.00		50.00			
21	2060404	科技成果转化与扩散	50.00		50.00			
22	208	社会保障和就业支出	1012.28	1012.28				
23	20805	行政事业单位养老支出	1012.28	1012.28				
24	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1012.28	1012.28				
25	210	卫生健康支出	808.59	808.59				
26	21011	行政事业单位医疗	808.59	808.59				
27	2101101	行政单位医疗	211.40	211.40				
28	2101102	事业单位医疗	173.02	173.02				

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级 支 出	对附属单位补 助支出
	科目 编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
29	2101103	公务员医疗补 助	424.17	424.17				
30	221	住房保障支出	833.86	833.86				
31	22102	住房改革支出	833.86	833.86				
32	2210201	住房公积金	833.86	833.86				

部门预算财政拨款收支总表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	17806.17	一、一般公共服务支出	15587.02	15587.02		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出	102.59	102.59		
6			六、科学技术支出	50.00	50.00		
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	1012.28	1012.28		
9			九、社会保险基金支出				

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
10			十、卫生健康支出	808.59	808.59		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
20			二十、住房保障支出	833.86	833.86		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发				

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	17806.17	本年支出合计	18394.34	18394.34		
33	年初财政拨款结转和结余	588.17	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	588.17					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	18394.34	支出总计	18394.34	18394.34		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	18394.34	13249.59	5144.75
2	201	一般公共服务支出	15587.02	10550.22	5036.80
3	20138	市场监督管理事务	15587.02	10550.22	5036.80
4	2013801	行政运行	6835.11	6681.37	153.74
5	2013802	一般行政管理事务	208.47		208.47
6	2013804	市场主体管理	661.32		661.32
7	2013805	市场秩序执法	504.65		504.65
8	2013808	信息化建设	427.34		427.34
9	2013810	质量基础	1279.50		1279.50
10	2013812	药品事务	711.10		711.10
11	2013814	化妆品事务	1.00		1.00
12	2013815	质量安全监管	54.00		54.00
13	2013816	食品安全监管	930.67		930.67
14	2013850	事业运行	3933.72	3868.85	64.87
15	2013899	其他市场监督管理事务	40.14		40.14
16	205	教育支出	102.59	44.64	57.95
17	20508	进修及培训	102.59	44.64	57.95
18	2050803	培训支出	102.59	44.64	57.95

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
19	206	科学技术支出	50.00		50.00
20	20604	技术与研究开发	50.00		50.00
21	2060404	科技成果转化与扩散	50.00		50.00
22	208	社会保障和就业支出	1012.28	1012.28	
23	20805	行政事业单位养老支出	1012.28	1012.28	
24	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1012.28	1012.28	
25	210	卫生健康支出	808.59	808.59	
26	21011	行政事业单位医疗	808.59	808.59	
27	2101101	行政单位医疗	211.40	211.40	
28	2101102	事业单位医疗	173.02	173.02	
29	2101103	公务员医疗补助	424.17	424.17	
30	221	住房保障支出	833.86	833.86	
31	22102	住房改革支出	833.86	833.86	
32	2210201	住房公积金	833.86	833.86	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	13249.59	11677.28	1572.31
2	301	工资福利支出	9558.70	9558.70	
3	30101	基本工资	2710.33	2710.33	
4	30102	津贴补贴	1688.26	1688.26	
5	30103	奖金	1303.30	1303.30	
6	30107	绩效工资	1153.61	1153.61	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1012.28	1012.28	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	384.42	384.42	
9	30111	公务员医疗补助缴费	424.17	424.17	
10	30112	其他社会保障缴费	43.07	43.07	
11	30113	住房公积金	833.86	833.86	
12	30199	其他工资福利支出	5.40	5.40	
13	302	商品和服务支出	1572.31		1572.31
14	30201	办公费	43.75		43.75
15	30205	水费	59.40		59.40
16	30206	电费	205.20		205.20
17	30207	邮电费	208.90		208.90

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
18	30208	取暖费	177.34		177.34
19	30209	物业管理费	22.80		22.80
20	30211	差旅费	141.12		141.12
21	30213	维修(护)费	23.40		23.40
22	30216	培训费	44.64		44.64
23	30217	公务接待费	8.51		8.51
24	30228	工会经费	59.36		59.36
25	30229	福利费	67.88		67.88
26	30231	公务用车运行维护费	153.90		153.90
27	30239	其他交通费用	237.74		237.74
28	30299	其他商品和服务支出	118.37		118.37
29	303	对个人和家庭的补助	2118.58	2118.58	
30	30301	离休费	33.63	33.63	
31	30302	退休费	1736.23	1736.23	
32	30304	抚恤金	17.80	17.80	
33	30305	生活补助	6.12	6.12	
34	30307	医疗费补助	322.73	322.73	
35	30309	奖励金	2.07	2.07	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

228 唐山市市场监督管理局

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合 计	162.41	162.41		
2	“三公”经费小计	162.41	162.41		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员 因公出国（境）费				
5	其他因公出国 （境）费				
6	二、公务用车购置及运 维费	153.90	153.90		
7	其中：公务用车购置 费				
8	公务用车运行维 护费	153.90	153.90		
9	三、公务接待费	8.51	8.51		

唐山市市场监督管理局 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将唐山市市场监督管理局 2024 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）负责全市市场综合监督管理。起草全市市场监督管理有关地方性法规、政府规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责外商投资企业统一登记注册。指导全市外商投资企业以及外国（地区）企业常驻代表机构等登记注册工作。建立外商投资企业信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强外商投资企业信用监管，推动外商投资企业信用体系建设。

（三）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。按规定指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全市市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全市产品质量安全监督管理。承担市级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。负责棉花等纤维质量监督工作。

（八）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全市食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全市重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一发布和重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。负责食盐质量安全监督管理。负责拟定酒类流通发展规划、政策。

（十一）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全市标准化工作。依法承担组织制定市级地方标准，承担市级地方标准的立项、编号、批准、发布工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十三）负责统一管理全市检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责推进全市知识产权管理工作。拟订加强知识产权强市建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（十六）负责保护知识产权。拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权地方性法规并组织实施。组织起草相关政府规章草案及政策并监督实施。按照国家、省知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责指导商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，指导各县（市、区）开展相关工作。参与京津冀知识产权执法协作工作，推动京津冀一体化知识产权保护体系建设。

（十七）负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（十八）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、

互联互通的全市知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。加强知识产权服务机构培育。指导辖区知识产权信息服务工作。

（十九）按规定承担国家知识产权局知识产权代办工作任务。组织实施原产地地理标志统一认定制度。

（二十）负责全市市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜，按规定承担知识产权对外转让审查工作。

（二十一）研究拟定药品流通行业发展规划、政策和相关标准，推进药品流通行业结构调整，指导药品流通企业改革，推动现代化药品流通方式的发展。

（二十二）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品监督管理。贯彻执行国家和省药品、医疗器械、化妆品法律法规，监督实施经营、使用质量管理规范。依职责负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为。贯彻鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。依权限承担省药品监督管理局委托和下放的职责。

（二十三）监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准，参与完善中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理，开展药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测、评价和处置工作。推进药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设，完善药品、医疗器械、化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十四）推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督县（市、区）履行党政同责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核。

（二十五）完成市委、市政府交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
唐山市市场监督管理局 本级	行政	正处（县）级	财政拨款
唐山市市场监管综合执法局（行政）	行政	副处（县）级	财政拨款
唐山市市场监管综合执法局（事业）	事业	副处（县）级	财政性资金基本保证
唐山市消费者权益保护中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市个体私营经济发展促进中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局信息中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局基层教育中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市知识产权促进和保护中心（唐山市标准化研究所）	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市药品不良反应监测中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市产品质量监督检	事业	正科级	财政性资金基本保证

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
验所			
唐山市计量测试所	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市纤维检验所	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局 高新技术产业开发区分局 (行政)	行政	正科级	财政拨款
唐山市市场监督管理局 高新技术产业开发区分局 (事业)	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局 海港经济开发区分局 (行政)	行政	正科级	财政拨款
唐山市市场监督管理局 海港经济开发区分局 (事业)	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局 芦台经济开发区分局 (行政)	行政	正科级	财政拨款
唐山市市场监督管理局 芦台经济开发区分局 (事业)	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局 汉沽管理区分局(行	行政	正科级	财政拨款

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
政)			
唐山市市场监督管理局 汉沽管理区分局(事业)	事业	正科级	财政性资金基本保证
唐山市市场监督管理局 唐山国际旅游岛分局 (行政)	行政	正科级	财政拨款
唐山市市场监督管理局 唐山国际旅游岛分局 (事业)	事业	正科级	财政性资金基本保证

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。唐山市市场监督管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024年预算收入18394.34万元，其中：一般公共预算收入17806.17万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余588.17万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映唐山市市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2024年支出预算18394.34万元，其中基本支出13249.59万元，包括人员经费11677.28万元和日常公用经费1572.31万元；项目支出5144.75万元，主要为特定目标类项目3088.67万元，其他运转类项目2056.08万元。

3、比上年增减情况

2024年预算收支安排18394.34万元，较2023年预算增加77.81万元，其中：基本支出增加420.94万元，主要为工资调整及保险基数调整。项目支出减少343.13万元，主要为专项项目经费中奖补类资金减少。

三、机关运行经费安排情况

2024年，我部门机关运行经费共计安排1572.31万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排162.41万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费153.90万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费153.90万元）；公务接待费8.51万元。与2023年相比减少0.08万元，增减变化的主要原因是厉行节约，压减一般性支出。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

1.不断优化市场准入。全面落实《外商投资法》《外商投资法实施条例》和《市场主体登记管理条例》，着力破除制约市场主体发展的障碍。

2.促进市场主体增量提质。落实《促进个体工商户发展条例》，充分发挥市、县个体工商户发展联席会议作用，开展“服务个体户 助力稳增长”专项行动，重点推进分型分类培育和“个转企”，推动全市个体工商户实现平稳增长。

3.大力开展助企纾困帮扶。全面推动“1+20”政策体系和“助企纾困 18 条”等中央、省、市接续帮扶措施落实落地。

4.创新质量管理。强化质量强市战略领导小组办公室作用，落实议事规则，加强跟踪问效，优化考核机制，推动《质量强市建设纲要》《关于全面提升产品质量的若干措施》等政策落实。

5.夯实质量基础。落实《国家标准化发展纲要》及我市具体措施。鼓励引导我市企事业单位，年内主导或参与国际、国家、行业标准 20 项以上，完成地方标准 15 项以上，力争获评国家和省企业标准“领跑者”3 个，推进“曹妃甸政务服务”“迁安基本公共服务”等国家级、省级标准化试点建设，扩大领跑成果、保持领先地位。推进质量技术帮扶“提质强企”“计量服务中小企业行”等活动，帮扶企业 1000 家以上。

6.强化技术支撑。加强检验检测行业典型培树，着力打造集技术研发、标准制定、专业人才培养、专用设备迭代、知识产权保护等职能于一体的公共技术服务平台。

7.激励创造运用。出台《唐山市专利转化专项计划实施细则》，用足用好专利转化专项资金、国际注册商标和地理标志资助补助政策。

8.加大保护力度。综合运用法律、行政、经济、技术、社会治理等多种手段，完善全链条知识产权保护体系。健全知识产权保护联席会议制度，推进专利侵权纠纷行政裁决。

9.优化管理服务。加强知识产权公共服务体系建设，持续推进商标辅导站和信息服务网点建设，积极培育知识产权品牌机构和教育培训基地。

10.“三小”纳入包保主体范围，实现对各类获证食品生产经营主体分级分层精准防控全覆盖；完善基层食品安全网格化监管机制，督促食品企业、网络交易平台开展食品安全自查，推动企业建立健全食品安全管理制度。

11.突出风险防控。加强许可检查、日常检查、体系检查、飞行检查，强化生产许可管理，加强重点产品质量安全监管。优化食品安全追溯系统平台，完善企业信用档案，推进重点领域信用监管。

12.深化专项整治。持续开展食品安全“守底线、查隐患、保安全”专项行动，深入推进餐饮质量安全、乳制品质量安全、人员密集区域食品安全、放心肉菜超市、网上订餐、农兽药残留、制止餐饮浪费等行动，深化农村食品安全治理。

13.维护公平竞争的市场秩序。全面贯彻《关于落实反垄断深入推进公平竞争政策实施的具体措施》。发挥市公平竞争审查工作联席会议制度作用，推行重大措施会审，探索第三方独立评估制度，破除地方保护和市场分割。

14.整治市场领域突出问题。持续巩固成品油市场整治工作成效，研究规律特点、强化部门联动、突出技术支撑、加强执法办案，杜绝相关问题反弹回潮，强化网络市场监管创新，提升网络市场智慧监测能力，落实电商助企活动新举措，扶持网络直播带货等新业态做大做强，严打侵权假冒。

15.打造安全放心的消费环境。聚焦群众“衣、食、住、行”，开展“稳价格、惠民生”专项行动。

（二）分项绩效目标

1.营造高标准市场体系。

绩效目标：聚焦企业“全生命周期”优化服务，优化外资企业准入环境，进一步推进证照分离改革。清理废除含有排除或限制竞争内容的政策措施，对妨碍公平竞争的政策措施做到应改尽改，应废尽废。认真贯彻落实中央深改委审议通过的《关于强化反垄断深入推进公平竞争政策实施的意见》。

绩效指标：营造公平竞争环境，公平竞争覆盖率达到 100%。

2.繁荣市场经济。

绩效目标：抓好市场主体培育，做到既注重数量又注重质量。

绩效指标：确保市场主体数量有所增长，进一步提高市场主体的存活率，扶持企业做大做强。

3.推动高质量发展。

绩效目标：深入推进质量强市战略。

绩效指标：落实《唐山市质量强市建设纲要》，推动 15 个县区建立质量基础“一站式”服务体系，建立质量基础设施“一站式”服务站（平台）。

积极推进小微企业质量管理体系认证提升行动，实行“一对一”帮扶。

引导我市企事业单位积极参与国家标准化活动，继续引导企业主持、参与修订国家、行业标准，发布唐山市地方标准。

4.抓好安全底线的防守。

绩效目标：继续盯紧四个安全，防范化解重大安全风险隐患，确保不发生重大食品、药品、特种设备安全事件，确保不发生系统性、区域性、行业性质量安全事件，

绩效指标：围绕暑期、国庆等重要时间节点，加强对重点行业、重点企业的监督检查，确保进京、供秦食品安全，确保特种设备安全运行。

大力实施唐山食品药品安全工程，推动各级地方党政领导干部食品安全责任制落实。完善应急处置机制，强化突发事件应对处置能力，坚决防止因处置不当引发群体性事件和社会不稳定因素。

（三）工作保障措施

1.完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2.加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

3.加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

4.做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5.规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

6.加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

7.加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、12315 热线整体运维经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00H4LP10003L		项目名称	12315 热线整体运维经费		
预算规模及资金用途	预算数	150.00	其中：财政资金	150.00	其他资金	
	12315 热线运行经费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障 12315 热线正常运行					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	初查反馈超期数量	初查反馈超期数量	≤12 次	工作计划	
	质量指标	按时办结率	按时办结率	≥99.5%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日 前	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥95%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障 12315 热线正常运行	保障 12315 热线正常运行	正常运行	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

2、办公设备购置、执法服装购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004ENP10003Y		项目名称	办公设备购置、执法服装购置		
预算规模及资金用途	预算数	19.44	其中：财政资金	19.44	其他资金	
	保障执法服装配备到位					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.保障执法服装配备到位					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	办公桌椅购置数量	办公桌椅购置数量	≤6套	工作计划	
	质量指标	产品合格率	产品合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	会议室家具配备标准	会议室家具配备标准	≤500元/平米	工作计划	
效益指标	社会效益指标	执法服装按标准配备到位	执法服装按标准配备到位	配备到位	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会群众满意度	社会群众满意度	≥90%	以往经验	

3、设施设备维修维护经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00N62E10004F		项目名称	设施设备维修维护经费		
预算规模及资金用途	预算数	84.55	其中：财政资金	84.55	其他资金	
	办公区内各项设施设备维修维护					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障办公区内各项设施设备及时维修					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	维修及时率	维修及时率	≥95%	工作计划	
	质量指标	维修、维护合格率	维修、维护合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤84.55万元	工作计划	
效益指标	经济效益指标	维修质量好	维修质量好	是	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

4、食品药品安全监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00D4N010004R		项目名称	食品药品安全监管经费		
预算规模及资金用途	预算数	81.83	其中：财政资金	81.83	其他资金	
	用于食品安全监管工作正常开展					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障食品安全监管工作正常开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	食品生产企业体系检查	食品生产企业体系检查	≥15家	工作计划	
	质量指标	食品生产企业体系检查	食品生产企业体系检查	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥95%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障食品安全监管工作正常开展	保障食品安全监管工作正常开展	保障食品安全监管工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

5、市场监管工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00F68L10004T		项目名称	市场监管工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	319.37	其中：财政资金	319.37	其他资金	
	用于开展市场监管工作。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障市场监管工作正常开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	开展宣传活动次数	开展宣传活动次数	≥5次	工作计划	
	质量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥95%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

6、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0062E210004R		项目名称	物业管理费		
预算规模及资金用途	预算数	71.00	其中：财政资金	71.00	其他资金	
	用于机关物业管理相关支出。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.保障机关正常运转提供物业服务					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率	工作完成率	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率	工作合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	项目预算控制额	项目预算控制额	≤71万元	工作计划	
效益指标	经济效益指标	保障机关正常运转	保障机关正常运转	是	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

7、信息化及网络运行维护费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00NHT810003C		项目名称	信息化及网络运行维护费		
预算规模及资金用途	预算数	68.02	其中：财政资金	68.02	其他资金	
	网络运行维护					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.保障网络正常运行					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	网络运行维护覆盖率	网络运行维护覆盖率	≥95%	工作计划	
	质量指标	验收合格率	验收合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	项目预算控制额	项目预算控制额	≤68.02万元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障设备正常运行	保障设备正常运行	保障设备正常运行	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

8、质量基础监管及产品质量监督抽查专项绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0044D810002P		项目名称	质量基础监管及产品质量监督抽查专项		
预算规模及资金用途	预算数	267.20	其中：财政资金	267.20	其他资金	
	开展质量监督管理相关工作					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障产品质量抽检工作正常开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	监督抽查批次	监督抽查批次	≥800 批次	工作计划	
	质量指标	不合格产品检出率	不合格产品检出率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	单项检测成本	单项检测成本	≤1850元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

9、2023 年省级食品监管补助绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00W2Q910002W		项目名称	2023 年省级食品监管补助		
预算规模及资金用途	预算数	6.76	其中：财政资金	6.76	其他资金	
	食品监管					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%		
绩效目标	1.保障餐饮服务重大活动食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

10、2023年省级市场监管专项补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P0055BP10003X		项目名称	2023年省级市场监管专项补助经费		
预算规模及资金用途	预算数	31.96	其中：财政资金	31.96	其他资金	
	市场监管					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过开展专项整治行动，净化市场环境，促进市场主体健康发展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

11、2023年省级药品监管补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00B74W100023		项目名称	2023年省级药品监管补助经费		
预算规模及资金用途	预算数	118.52	其中：财政资金	118.52	其他资金	
	药品监管					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.完成省级药品、化妆品抽检任务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

12、2023年中央-工商行政管理专项补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00DB22100025		项目名称	2023年中央-工商行政管理专项补助经费		
预算规模及资金用途	预算数	18.67	其中：财政资金	18.67	其他资金	
	市场监管					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.开展洁净型煤、成品油等大气污染防治相关产品质量监督抽查及风险监测。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

13、2023 年中央食品监管补助资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00B60M10003A		项目名称	2023 年中央食品监管补助资金		
预算规模及资金用途	预算数	77.00	其中：财政资金	77.00	其他资金	
	食品监管					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	质量指标	抽检不合格食品核查处置率	抽检不合格食品处置率	100%	工作计划	
	时效指标	完成期限	完成期限	2024 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	预算	预算	77 万元	工作计划	
	数量指标	案件结案率(%)	案件结案率(%)	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	辖区内与补助资金相关的重大食品安全监管责任事故发生数	辖区内与补助资金相关的重大食品安全监管责任事故发生数	无	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥90%	工作计划	

14、2023 年中央食品药品监管补助资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P007518100022		项目名称	2023 年中央食品药品监管补助资金		
预算规模及资金用途	预算数	143.68	其中：财政资金	143.68	其他资金	
	食品药品监管补助资金					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.加强“两品一械”企业监管力度。 2.加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质。 3.提升监管、检查装备能力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率（%）	工作完成率（%）	100%	工作计划	
	质量指标	专款专用率	专款专用率	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	100%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障业务工作有序开展	保障业务工作有序开展	保障业务工作有序开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥95%	工作计划	

15、2023 年中央药品监管补助资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00B60M10004X		项目名称	2023 年中央药品监管补助资金		
预算规模及资金用途	预算数	116.78	其中：财政资金	116.78	其他资金	
	药品监管					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.目标内容 1					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作完成率(%)	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作合格率(%)	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日	完成时限	
	成本指标	预算执行	完成年度预算资金安排	≥90%	预算执行率	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	服务对象满意度	

16、2024 省级食品药品监管补助经费（食品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00B74W100035		项目名称	2024 省级食品药品监管补助经费（食品方向）		
预算规模及资金用途	预算数	20.00	其中：财政资金	20.00	其他资金	
	保障餐饮服务重大活动食品安全					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障餐饮服务重大活动食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	重大活动食品安全保障餐次	重大活动食品安全保障餐次	≥29 餐次	上级文件	
	质量指标	重大活动食品安全保障供应食材检验覆盖率	重大活动食品安全保障供应食材检验覆盖率	100%	上级文件	
	时效指标	每次重大活动食品安全保障任务完成时限	每次重大活动食品安全保障任务完成时限	按任务时限完成	上级文件	
	成本指标	重大活动每餐次食品安全抽检平均成本	重大活动每餐次食品安全抽检平均成本	≤3000 元/餐次	上级文件	
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数	0 次	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	≥85%	上级文件	

17、2024 省级食品药品监管补助经费（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00B74W10004Q		项目名称	2024 省级食品药品监管补助经费（药品方向）		
预算规模及资金用途	预算数	286.00	其中：财政资金	286.00	其他资金	
	完成省级药品、化妆品抽样检验任务，基本掌握我市药品化妆品产品质量安全情况，落实药品质量安全监管责任目标					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.完成省级药品、化妆品抽样检验任务，基本掌握我市药品化妆品产品质量安全情况，落实药品质量安全监管责任目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	药品检验批次数量	药品检验批次数量	≥700 批次	上级文件	
	质量指标	基本药物覆盖率	基本药物覆盖率	100%	上级文件	
	时效指标	完成最后时限	完成最后时限	2024 年 12 月 30 日	上级文件	
	成本指标	药品抽检（购样和检验）每批次平均价格	药品抽检（购样和检验）每批次平均价格	≤3900 元/批	上级文件	
效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	“两品一械”总体安全水平	不断提高	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见工作满意度	社会反馈意见工作满意度	≥85%	上级文件	

18、2024 省级市场监管专项补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0055BP100040		项目名称	2024 省级市场监管专项补助经费		
预算规模及资金用途	预算数	144.00	其中：财政资金	144.00	其他资金	
	通过开展专项整治行动，净化市场环境，促进市场主体健康发展。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过开展专项整治行动，净化市场环境，促进市场主体健康发展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥5 次	上级文件	
	质量指标	市场专项整治行动计划完成率	市场专项整治行动计划完成率	≥90%	上级文件	
	时效指标	市场专项整治行动完成时限	市场专项整治行动完成时限	2024 年底	上级文件	
	成本指标	单项市场专项整治行动成本	单项市场专项整治行动成本	≤5 万元	上级文件	
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监管工作满意度	社会反馈意见对市场监管工作满意度	≥90%	上级文件	

19、2024 中央-工商行政管理专项补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P007522100012		项目名称	2024 中央-工商行政管理专项补助经费		
预算规模及资金用途	预算数	47.00	其中：财政资金	47.00	其他资金	
	开展洁净型煤、成品油等大气污染防治相关产品质量监督抽查及风险检测。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.开展洁净型煤、成品油等大气污染防治相关产品质量监督抽查及风险检测。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	市场监管抽查及风险监测批次	市场监管抽查及风险监测批次	≥188 批次	上级文件	
	质量指标	对食品、日用品、农资建材及其他类等定量包装商品生产企业的定量包装商品随机抽样批次	对食品、日用品、农资建材及其他类等定量包装商品生产企业的定量包装商品随机抽样批次	≥40 批次	上级文件	
	时效指标	质量监督抽查完成时限	质量监督抽查完成时限	按任务时限完成	上级文件	
	成本指标	市场监管抽查及风险检测成本	市场监管抽查及风险检测成本	≤3000 元	上级文件	
效益指标	社会效益指标	重点区域质量提升	重点区域质量提升	产品聚集区质量提升	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见产品质量工作满意度	社会反馈意见产品质量工作满意度	≥85%	上级文件	

20、2024 中央食品药品监管补助资金（食品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00B60M100050		项目名称	2024 中央食品药品监管补助资金（食品方向）		
预算规模及资金用途	预算数	86.00	其中：财政资金	86.00	其他资金	
	保障食品安全					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障食品安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	完成国家食品安全监督抽检批次	完成国家食品安全监督抽检批次	≥323 批次	上级文件	
	质量指标	国家食品安全监督抽检报告有效率	国家食品安全监督抽检报告有效率	100%	上级文件	
	时效指标	国家食品安全监督抽检完成时限	国家食品安全监督抽检完成时限	按国家任务时限完成	上级文件	
	成本指标	国家食品安全监督抽检单批次平均成本	国家食品安全监督抽检单批次平均成本	≤3000 元	上级文件	
效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生次数	重大食品安全事故发生次数	0 次	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	社会反馈意见食品安全保障工作满意度	≥90%	上级文件	

21、2024 中央食品药品监管补助资金（药品方向）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00B60M10006K		项目名称	2024 中央食品药品监管补助资金（药品方向）		
预算规模及资金用途	预算数	94.40	其中：财政资金	94.40	其他资金	
	加强“两品一械”企业监管力度；加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.加强“两品一械”企业监管力度 2.加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	监管中药生产企业数	监管中药生产企业数	11 家	上级文件	
	质量指标	不合格产品处置率	不合格产品处置率	100%	上级文件	
	时效指标	完成任务时间	完成任务时间	2024 年 12 月	上级文件	
	成本指标	培训成本	培训成本	≤450 元/人、天	上级文件	
效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	“两品一械”总体安全水平	不断提高	上级文件	
	社会效益指标	提高人民群众“两品一械”安全科普知识	提高人民群众“两品一械”安全科普知识	不断提高	上级文件	
	社会效益指标	假冒伪劣产品制售行为	假冒伪劣产品制售行为	不断降低	上级文件	
	可持续影响指标	药品监管水平	药品监管水平	长期	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对药品监管满意度	公众对药品监管满意度	≥83%	上级文件	

22、成品油市场监管绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00001510002N		项目名称	成品油市场监管		
预算规模及资金用途	预算数	100.00	其中：财政资金	100.00	其他资金	
	实现在较短时间内对全市加油站所属油罐成品油油品质量快速全覆盖筛查工作，加强成品油日常监管以及对全市所有加油站计量器具违法行为实施精准打击，					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.加强成品油日常监管以及对全市所有加油站计量器具违法行为实施精准打击					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	抽检加油站数量	抽检加油站数量	≥100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥95%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	加强成品油质量监管	加强成品油质量监管	显著提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

23、创省以上名牌产品、商标及政府质量奖绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00M7F310002W		项目名称	创省以上名牌产品、商标及政府质量奖		
预算规模及资金用途	预算数	300.00	其中：财政资金	300.00	其他资金	
	对首次获得省政府质量奖的 2 家企业，分别给予 20 万元奖励。第五届市政府质量奖评审工作已于 2023 年 7 月 18 日启动，按照工作进度，2023 年底完成评审并公布结果（表彰决定），于 2024 年发放 5 个组织奖，每家奖励 50 万元和 5 个人人奖奖金，每人奖励 2 万元。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.保证政府质量奖发放到位					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	奖励获得省政府质量奖企业	奖励获得省政府质量奖企业	2 家	工作计划	
	质量指标	发放到位率	发放到位率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日前	工作计划	
	成本指标	获省政府质量奖企业奖金	获省政府质量奖企业奖金	20 万元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	促进企业高质量发展	促进企业高质量发展	促进企业高质量发展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度	≥95%	工作计划	

24、国家食品安全示范城市复审验收工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00761410001X		项目名称	国家食品安全示范城市复审验收工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	350.00	其中：财政资金	350.00	其他资金	
	为顺利完成下一轮唐山市国家食品安全示范城市复审验收工作，打造全国食品安全监管示范样板，聘请专业设计公司针对唐山市“数字食安”一体化智慧监管平台项目制定详细设计方案。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.顺利完成下一轮唐山市国家食品安全示范城市复审验收工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率	工作完成率	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率	工作合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	项目预算控制额	项目预算控制额	≤350万元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	顺利完成下一轮唐山市国家食品安全示范城市复审验收工作	顺利完成下一轮唐山市国家食品安全示范城市复审验收工作	顺利完成下一轮唐山市国家食品安全示范城市复审验收工作	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

25、国家知识产权强市建设试点城市项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00001410009A		项目名称	国家知识产权强市建设试点城市项目		
预算规模及资金用途	预算数	50.00	其中：财政资金	50.00	其他资金	
	开展国家知识产权强市建设试点城市创建工作					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.建设国家知识产权强市建设试点城市					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	创建骨质瓷国家地理标志保护产品示范区	创建骨质瓷国家地理标志保护产品示范区	1个	工作计划	
	质量指标	工作合格率	工作合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥95%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	推进国家知识产权强市建设试点工作	推进国家知识产权强市建设试点工作	推进国家知识产权强市建设试点工作	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

26、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	170.00	其中：财政资金	170.00	其他资金	
	用于上级临时抽检要求，卫健部门风险监测通报抽检、其它应急抽检任务和食品安全抽检其他相关保障费用。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障食品安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	抽检批次	抽检批次	≥1000 批次	年初工作计划安排	
	质量指标	抽检完成率	抽检完成率	100%	年初工作计划安排	
	时效指标	完成时限	完成时限	2014年12月31日	年初工作计划安排	
	成本指标	单价成本	单价成本	≤1000元	年初工作计划安排	
效益指标	社会效益指标	保障食品安全	保障食品安全	保障食品安全	年初工作计划安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度调查	受益群众满意度调查	≥80%	年初工作计划安排	

27、食品药品安全管控经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P007615100027		项目名称	食品药品安全管控经费		
预算规模及资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	据国家创城“示范引领”项目细则要求，“改善“三小”生产经营环境，鼓励和支持改进生产经营条件”，为实现此目的，需要对“三小”包括小作坊、小摊点、小餐饮分别开展专项治理活动，鼓励和支持其改进改善生产经营环境，生产经营条件。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.改善“三小”生产经营环境，鼓励和支持改进生产经营条件					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率	工作完成率	100%	工作计划	
	质量指标	改善“三小”生产经营环境达标率	改善“三小”生产经营环境达标率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	资金需求	资金需求	70万元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	改善“三小”生产经营环境，鼓励和支持改进生产经营条件	改善“三小”生产经营环境，鼓励和支持改进生产经营条件	进一步改善	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥85%	工作计划	

28、食品药品安全协管员补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00BC73100047		项目名称	食品药品安全协管员补贴		
预算规模及资金用途	预算数	200.10	其中：财政资金	200.10	其他资金	
	2024年按照每个行政村和居民社区1名协管员（1000人以上的2人）计算，各县(市)区（财政直管县除外）共计3015名，其中各区2695名，芦台、汉沽、海港、高新和唐山国际旅游岛320名。因为各开发区和唐山国际旅游岛为市直管，按照每人每年1200元，市本级承担100%计算，市级财政承担经费38.4万元；各区按50%计算，市级财政承担经费161.7万元。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%		100%	
绩效目标	1.提升食品安全监管水平					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	补贴人员数量	补贴人员数量	3015人	相关区（开发区）报送人员数量	
	质量指标	补贴覆盖率	补贴覆盖率	100%	相关区（开发区）统计数据	
	时效指标	补贴发放时限	补贴发放时限	2024年12月底前	年初工作计划	
	成本指标	预算资金完成率	预算资金完成率	≥95%	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	食品安全监管水平	食品安全监管水平	有效提升	依据相关区（开发区）年度考评结果	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众对食品安全满意度	公众对食品安全满意度	≥85%	根据工作计划	

29、市场食品安全检测试剂补贴（市场食品安全检测经费）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00135A10003D		项目名称	市场食品安全检测试剂补贴（市场食品安全检测经费）		
预算规模及资金用途	预算数	100.00	其中：财政资金	100.00	其他资金	
	为加强食用农产品安全监管，构建全市统一的食物快速检测体系，依托一个食物快检管理系统平台实现远程监管，重点培育一批典型企业，对经考核符合要求的开展食物快速检测的经营企业实施奖补措施，提高市场主体履行食物安全主体责任的积极性、主动性，规范企业食物快速检测活动。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	75%	100%	
绩效目标	1.规范企业食物快速检测活动，充分发挥食物快检的风险筛查作用，筑牢市场准入关口，保障全市食用农产品质量安全。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	发放补贴企业数	发放补贴企业数	29家	工作计划	
	质量指标	发放率	发放率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日前	工作计划	
	成本指标	补助成本	补助成本	92万元	工作计划	
效益指标	社会效益指标	切实提升检测能力	切实提升检测能力	切实提升检测能力	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

30、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00620L10002K		项目名称	办公设备购置		
预算规模及资金用途	预算数	8.05	其中：财政资金	8.05	其他资金	
	调入人员购入办公桌，办公椅，卷柜，更新办公桌，办公椅，卷柜，档案密集手摇档案架，防盗门					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%	工作计划	
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

31、举报案件奖励绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0008DH10004N		项目名称	举报案件奖励		
预算规模及资金用途	预算数	10.00	其中：财政资金	10.00	其他资金	
	依据《市场监管总局 财政部关于印发《市场监管领域重大违法行为举报奖励暂行办法》的通知，《省市场监督管理局 省财政厅关于印发《河北省市场监管领域违法行为举报奖励暂行办法》的通知，重大案件线索举报人员奖励					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

32、网络维修维护绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00F8EX100035		项目名称	网络维修维护		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	网络维护维修					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.主要用于网络信息系统运行维护支出					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	网络运行维护覆盖率（%）	网络运行维护覆盖率（%）	100%	工作计划	
	质量指标	验收合格合格率（%）	验收合格合格率（%）	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	经济效益指标	设备使用率（%）	设备使用率（%）	≥90%	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

33、维修维护绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006X8410002K		项目名称	维修维护		
预算规模及资金用途	预算数	20.00	其中：财政资金	20.00	其他资金	
	国防道院内地面，办公楼外墙维护，垃圾清运，清理管道，空调，门禁系统设施维修维护，房顶防水检修，办公楼内设备维护，国防道办公区防疫消杀，绿化维护。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

34、委托业务费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00684112910H		项目名称	委托业务费		
预算规模及资金用途	预算数	50.00	其中：财政资金	50.00	其他资金	
	重点开展执法专项检查，购买样品和检验等委托业务费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

35、印刷费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00686H10001Q		项目名称	印刷费		
预算规模及资金用途	预算数	30.00	其中：财政资金	30.00	其他资金	
	做好专项印刷，保障单位业务开展					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好专项印刷，保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	印刷执行率（%）	印刷执行率（%）	100%	工作计划	
	质量指标	印刷合格率（%）	印刷合格率（%）	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	满足业务开展需求	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

36、执法办公经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00D60610004C		项目名称	执法办公经费		
预算规模及资金用途	预算数	106.00	其中：财政资金	106.00	其他资金	
	用于案件应急。主要是运输、装卸、就近租赁库房、封存、布控、取证、委托化验、聘请专家、法律顾问费、召开案件分析研讨会、司法鉴定、交通费、差旅费、耗材、罚没物资销毁等费用。外省市取证办案交通费用。快检试剂采购。用于外地协查办案涉及路费、住宿费，伙食补助。用于举报信件回函邮寄、移送案件材料寄发、移送唐山市处理案件回函、查扣产品委托检验邮寄、送达回证邮寄、检验结果邮寄。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	培训出勤率（%）	培训出勤率=实际出勤学员数量/参加培训学员数量*100%	100%	工作计划	
	质量指标	培训合格率（%）	培训合格率=培训合格的学员数量/培训总学员数量*100%	≥90%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	受训学员业务应用情况	培训内容对受训学员实际工作上的提升效果	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

37、执法服装绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00682010790K		项目名称	执法服装		
预算规模及资金用途	预算数	12.30	其中：财政资金	12.30	其他资金	
	《唐山市市场监督管理局关于转发制式服装配备有关文件通知》的通知规定					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

38、执法会议绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P008HF4100032		项目名称	执法会议		
预算规模及资金用途	预算数	11.50	其中：财政资金	11.50	其他资金	
	全市市场监管综合执法工作会议，全市市场监管综合执法工作现场会，重点工作推进会议，全市12315投诉举报系统工作会					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好专项会议工作，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	会议出勤率（%）	会议出勤率=实际出勤学员数量/参加会议人员数量*100%	100%	工作计划	
	质量指标	会议合格率（%）	会议合格率（%）	90%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	会议内容有效落实	会议内容有效落实	有效落实	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

39、执法培训绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00683110291M		项目名称	执法培训		
预算规模及资金用途	预算数	25.00	其中：财政资金	25.00	其他资金	
	为提高在职人员水平和能力，计划组织业务骨干开展人事、财务、执法办案等外出业务培训。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好工作业务培训，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	培训出勤率（%）	培训出勤率=实际出勤学员数量/参加培训学员数量*100%	100%	工作计划	
	质量指标	培训合格率（%）	培训合格率=培训合格的学员数量/培训总学员数量*100%	≥90%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	受训学员业务应用情况	培训内容对受训学员实际工作上的提升效果	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

40、执法设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004ENP10004J		项目名称	执法设备购置		
预算规模及资金用途	预算数	75.00	其中：财政资金	75.00	其他资金	
	根据河北省市场监督管理局冀市监稽函【2021】57号文件转发《关于市场监管基层执法装备配置的指导意见》的函，需购置专用执法装备					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%	工作计划	
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

41、执法宣传费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P000F2610003B		项目名称	执法宣传费		
预算规模及资金用途	预算数	15.00	其中：财政资金	15.00	其他资金	
	做好工作宣传，保障单位业务开展。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好工作宣传，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	宣传覆盖率（%）	宣传覆盖率（%）	100%	工作计划	
	质量指标	宣传完成率（%）	宣传完成率（%）	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	宣传影响力	宣传影响力	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作完成	

42、标准化管理经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00BB4R10004N		项目名称	标准化管理经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	办公费、邮电费、印刷费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出，保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	100%	工作计划	
	质量指标	合格率	合格率	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率（%）	预算执行率（%）	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	工作计划	

43、网站运行维护费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006833105354		项目名称	网站运行维护费		
预算规模及资金用途	预算数	20.00	其中：财政资金	20.00	其他资金	
	门户网站运行维护、业务平台开发费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.构建唐山市知识产权服务平台					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	100%	工作计划	
	质量指标	合格率	合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	工作计划	

44、知识产权工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00684113448N		项目名称	知识产权工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	42.47	其中：财政资金	42.47	其他资金	
	知识产权工作经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障单位业务顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	完成率	完成率	100%	工作计划	
	质量指标	合格率	合格率	100%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90	工作计划	

45、宣传费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00683510247N		项目名称	宣传费		
预算规模及资金用途	预算数	1.40	其中：财政资金	1.40	其他资金	
	业务宣传					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		50%	40%	100%	
绩效目标	1.做好工作宣传，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	宣传覆盖率（%）	宣传覆盖率（%）	100%	工作计划	
	质量指标	宣传完成率（%）	宣传完成率（%）	100%	工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	宣传影响力	宣传影响力	有所提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作计划	

46、产品抽查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P008EX4100030		项目名称	产品抽查经费		
预算规模及资金用途	预算数	68.00	其中：财政资金	68.00	其他资金	
	保障产品质量抽查检验工作正常开展					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好产品抽查经费支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

47、设备购置费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00682010830M		项目名称	设备购置费		
预算规模及资金用途	预算数	25.00	其中：财政资金	25.00	其他资金	
	购置气相色谱仪					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.做好购置专用设备工作,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%		
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

48、出租车计价器办公场地绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0068D210003D		项目名称	出租车计价器办公场地		
预算规模及资金用途	预算数	11.80	其中：财政资金	11.80	其他资金	
	出租车计价器场地租赁					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%		100%	
绩效目标	1.做好出租车计价器检定工作场地租赁,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	检定完成率（%）	检定实际完成率	100%	年初工作计划	
	质量指标	检定合格率（%）	检定合格率	≥90%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	社会影响	社会效益影响率	≥90%	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	%	年初工作计划	

49、计量惠民工程费用绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00402R10003D		项目名称	计量惠民工程费用		
预算规模及资金用途	预算数	2.00	其中：财政资金	2.00	其他资金	
	计量惠民检测设备的维护					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好设备维修、维护工作，保障计量惠民业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	检测设备维护维修完成率	实际完成维护占计划完成的比率	100%	年初工作计划	
	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%	年初工作计划	
	质量指标	质量合格率	合格的设备维护数量占维护数量的比例	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	安全性	对检测设备的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全	提高安全性保障	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

50、计量检验检测经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00B88010003T		项目名称	计量检验检测经费		
预算规模及资金用途	预算数	62.60	其中：财政资金	62.60	其他资金	
	计量检验检测经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好计量检验检测经费支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	计量检定工作完成率(%)	100%	年初工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	检定合格率(%)	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

51、计量检验检测经费（仪器检定）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00F08J100041		项目名称	计量检验检测经费（仪器检定）		
预算规模及资金用途	预算数	50.00	其中：财政资金	50.00	其他资金	
	仪器设备送检，复查等					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好仪器送检专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	检定工作完成率(%)	100%	年初工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	检定合格率(%)	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

52、设备维修（护）经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00H2D210004Y		项目名称	设备维修（护）经费		
预算规模及资金用途	预算数	18.00	其中：财政资金	18.00	其他资金	
	设备维修维护费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好维修、维护工作，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	维修完成率	实际完成维修量占计划维修量的比率	100%	年初工作计划	
	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%	年初工作计划	
	质量指标	质量合格率	合格的设备维修数量占数量的比例	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	安全性	定性指标：对设备进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全	提高安全性保障	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

53、实验室专用耗材绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00X04C10003J		项目名称	实验室专用耗材		
预算规模及资金用途	预算数	40.50	其中：财政资金	40.50	其他资金	
	实验室专用材料					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好专用材料购置工作,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	购置完成率	购置完成率	100%	年初计划	
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%	年初计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初计划	
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日	年初计划	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升	年初计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥85%	年初计划	

54、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0062E210005D		项目名称	物业管理费		
预算规模及资金用途	预算数	25.40	其中：财政资金	25.40	其他资金	
	物业管理费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100%	
绩效目标	1.做好物业管理支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	物业工作完成率(%)	100%	年初工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	物业工作合格率(%)	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

55、印刷检定合格证，合格标签绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004000100031		项目名称	印刷检定合格证，合格标签		
预算规模及资金用途	预算数	7.00	其中：财政资金	7.00	其他资金	
	印刷合格证等					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好专项印刷，保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	印刷执行率（%）	印刷执行率（%）	100%	年初工作计划	
	质量指标	印刷合格率（%）	印刷合格率（%）	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	满足业务开展需求	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初工作计划	

56、计量强制检定经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P007421100028		项目名称	计量强制检定经费		
预算规模及资金用途	预算数	400.00	其中：财政资金	400.00	其他资金	
	计量强制检定费用					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%		100%	
绩效目标	1.完成计量强制检定任务，依法履行职责，保障市场正常运行					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	完成强检计量器具数量台件	全年完成数量（万件）	≥41 万件	年初工作计划	
	质量指标	检定检测率	检定结果完成率	100%	年初工作计划	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初工作计划	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日	年初工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障计量强制检定工作正常开展	保障工作正常开展	年初工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥85%	年初工作计划	

57、2023 年中央纤维公证检验经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00752610003H		项目名称	2023 年中央纤维公证检验经费		
预算规模及资金用途	预算数	74.80	其中：财政资金	74.80	其他资金	
	用于开展 2023-2024 年度棉花公证检验工作					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	100%		
绩效目标	1.完成本地棉公检工作 2.完成新疆监管棉公检工作 3.配合国家储备棉入库库公检					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	时效指标	检验时效	公检工作按要求时间完成	100%	根据 2024 年工作安排情况	
	数量指标	检验完成率	完成上级安排的公检任务	100%	根据 2024 年工作安排情况	
	质量指标	公检完成质量	公检完成质量	≥90%	根据中纤中心和省纤监中心的检测结果判定	
效益指标	社会效益指标	提升市场环境	促进棉花市场的高质量发展	为棉花市场有序发展提供技术支持	通过单位职能和工作安排确定	
满意度指标	服务对象满意度指标	公检服务对象满意度	公检服务对象满意度	≥95%	依据本单位工作完成情况进行评价	

58、2024 年棉花公证检验经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P007526100030		项目名称	2024 年棉花公证检验经费		
预算规模及资金用途	预算数	53.00	其中：财政资金	53.00	其他资金	
	用于保障 2024 年棉花公证检验工作					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10%		30%	70%	100%	
绩效目标	1.根据中纤中心和省纤监中心工作安排，完成监管棉和本地棉公证检验工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	检验完成率	完成上级安排的公检任务	100%	根据 2024 年工作安排情况	
	质量指标	公检完成质量	检验按照标准流程操作并输出准确结果	≥90%	根据中纤中心和省纤监中心的检测结果判定	
	时效指标	检验时效	公检工作按要求时间完成	100%	根据 2024 年工作安排情况	
	成本指标	公检支出	公检工作相关费用支出数额不超过 53 万元	≤53%	根据历年公检支出情况和 2023 年工作计划安排确定	
效益指标	社会效益指标	提升市场环境	促进棉花市场的高质量发展	提供高质量的社会公共服务，为棉花市场有序发展提供技术支持	通过单位职能和工作安排确定	
满意度指标	服务对象满意度指标	公检服务对象满意度	公检服务对象满意度	≥95%	依据本单位工作完成	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					情况进行评价

59、办公设备购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004ENP10007D		项目名称	办公设备购置		
预算规模及资金用途	预算数	2.65	其中：财政资金	2.65	其他资金	
	办公设备购置					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.提升办公效率，优化办公环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%		
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%		
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日之前		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升		

60、食品抽查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00BTFD100046		项目名称	食品抽查经费		
预算规模及资金用途	预算数	18.30	其中：财政资金	18.30	其他资金	
	食品抽查					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.履行辖区食品安全综合协调、组织贯彻落实上级决策部署、统筹协调食品全过程监管中的重大问题，推动健全食品安全跨部门协调联动机制工作，督促区有关部门和镇街政府履行食品安全监督管理职责。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	抽检批次	抽检批次	食品进行抽检:节日专项、季节性专项、其他专项、临时性、投诉食品抽检等	年初工作计划安排	
	质量指标	抽检完成率	抽检完成率	100%	年初工作计划安排	
	时效指标	抽检完成时限	抽检完成时限	2024年12月底前	年初工作计划安排	
	成本指标	预算资金完成率	预算资金完成率	≥95%	年初工作计划安排	
效益指标	社会效益指标	食品处置率	不合格食品得到处置	100%	年初工作计划安排	

61、市场监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004NT210003J		项目名称	市场监管经费		
预算规模及资金用途	预算数	9.00	其中：财政资金	9.00	其他资金	
	市场监督管理					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.增强市场监管力度					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作完成率(%)	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作合格率(%)	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日之前	完成时限	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	预算执行率	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	

62、物业费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00XN80100022		项目名称	物业费		
预算规模及资金用途	预算数	5.76	其中：财政资金	5.76	其他资金	
	一是为保障老庄子所正常运转提供物业服务，二是主办区院内物业服务及绿化补栽、补种及平时绿化维护费用。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.一是为保障老庄子所正常运转提供物业服务，二是主办区院内物业服务及绿化补栽、补种及平时绿化维护费用。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作完成率(%)	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作合格率(%)	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	完成时限	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	预算执行率	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	

63、执法服装购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00682010869R		项目名称	执法服装购置		
预算规模及资金用途	预算数	2.80	其中：财政资金	2.80	其他资金	
	执法服装购置					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.为我局在编人员更换执法服装					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	工作完成率(%)	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	工作合格率(%)	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日之前	完成时限	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	预算执行率	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	

64、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	13.26	其中：财政资金	13.26	其他资金	
	食品抽检工作					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.在 2024 年 12 月底之前完成食品抽检工作，保障辖区内食品安全提升。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	食品和餐具抽检	抽检批次	食品非法添加专项抽检 45 批次	工作计划	
	质量指标	抽检完成率	抽检完成率	1%	工作计划	
	时效指标	抽检完成时限	抽检完成时效	2024 年底之前	工作计划	
	成本指标	预算资金完成率	预算资金完成率	≥95%	工作计划	
效益指标	经济效益指标	食品处置率	不合格食品和餐具得到处置	1%	工作计划	

65、房屋租赁绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00683910056L		项目名称	房屋租赁		
预算规模及资金用途	预算数	3.60	其中：财政资金	3.60	其他资金	
	主要用于办公用房租租赁					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		80%	100%		
绩效目标	1.做好房屋质量安全的有效性,保障单位业务顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	租赁数量	1个	100%		
	质量指标	用房安全	保障用房环境的安全	≥90%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	提升办公环境	提升办公环境	≥90%		
	经济效益指标	提升办公环境	提升办公环境	≥90%		
	生态效益指标	资金的使用效率	资金的使用效率	≥90%		
	可持续影响指标	提升办公环境	提升办公环境	≥90%		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	有所提升		

66、市场监管及食品安全监督抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00D0P810002R		项目名称	市场监管及食品安全监督抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	30.14	其中：财政资金	30.14	其他资金	
	主要用于市场监管工作中发生的办公费、委托业务费、劳务费、专用材料费等支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥10010次		
	质量指标	监管执法计划完成率	监管执法计划完成率	≥100		
	时效指标	工作完成时限	工作完成时限	2024年12月31日		
	成本指标	预算成本	不超预算指标	≥100		
效益指标	经济效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100		
	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	零		
	生态效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100		
	可持续影响指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	≥100		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监管工作满意度	社会反馈意见对市场监管工作满意度	≥90		

67、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P0062E210006J		项目名称	物业管理费		
预算规模及资金用途	预算数	18.10	其中：财政资金	18.10	其他资金	
	主要用于单位物业管理费、设备日常维修维护、绿化等支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		30%	90%	100%	
绩效目标	1.做好办公环境安全,保障单位业务顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	≥100		
	质量指标	办公环境安全性	办公环境安全性	保障办公环境安全		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
	成本指标	预算成本	不超预算	≥100		
效益指标	经济效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100		
	社会效益指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	≥100		
	生态效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100		
	可持续影响指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥95		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95		

68、线组绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P002PXT100021		项目名称	线组		
预算规模及资金用途	预算数	4.32	其中：财政资金	4.32	其他资金	
	主要用于机关网络运行支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		30%	90%	100%	
绩效目标	1.主要用于网络信息系统运行维护支出					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	网络运行维护覆盖率（%）	网络运行维护覆盖率（%）	100%		
	质量指标	验收合格合格率（%）	验收合格合格率（%）	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	经济效益指标	设备使用率（%）	设备使用率（%）	≥90%		
	社会效益指标	工作完成率	工作完成率	≥100%		
	生态效益指标	保障网络运行正常	保障网络运行正常	≥100%		
	可持续影响指标	保障网络运行正常	保障网络运行正常	≥95%		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

69、印刷费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00844L10002N		项目名称	印刷费		
预算规模及资金用途	预算数	10.00	其中：财政资金	10.00	其他资金	
	主要用于各类市场监管公示牌、宣传材料等的支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好专项印刷，保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	印刷执行率（%）	印刷执行率（%）	100%		
	质量指标	印刷合格率（%）	印刷合格率（%）	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	满足业务开展需求		
	经济效益指标	按时完成工作	按时完成工作	≥100		
	生态效益指标	保障工作质量	保障工作质量	≥95		
	可持续影响指标	工作完成率	工作完成率	≥100		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

70、着装经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020023P00707510236A		项目名称	着装经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.92	其中：财政资金	1.92	其他资金	
	主要用于更换服装和标志支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			30%	90%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	换发人数	换发人数	不超预算编制		
	质量指标	服装合格率	服装合格率	≥100%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
	成本指标	成本预算	不超预算	≥100%		
效益指标	经济效益指标	保障资金有效使用	保障资金有效使用	≥100%		
	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100%		
	生态效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥100%		
	可持续影响指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	≥95%		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

71、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	6.83	其中：财政资金	6.83	其他资金	
	主要用于抽检工作支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.开展食品安全监管工作的监督、检查、抽检工作，合理有效使用资金，保障食品安全工作顺利进行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	抽检批次	按实际工作任务	按实际工作任务		
	质量指标	抽检合格率	抽检合格率	≥100%		
	时效指标	任务完成时间	任务完成时间	2024年12月		
	成本指标	经费使用率(%)	经费使用率(%)	≥100%		
效益指标	经济效益指标	资金的使用效率	资金的使用效率	≥100%		
	社会效益指标	项目完成率	项目完成率	≥100%		
	生态效益指标	工作完成率	工作完成率	≥100%		
	可持续影响指标	正常运转指标	正常运转指标	≥95%		
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥90%		

72、房屋维修费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00028B10002T		项目名称	房屋维修费		
预算规模及资金用途	预算数	15.00	其中：财政资金	15.00	其他资金	
	维护办公环境，办公楼房的正常运转。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.做好房屋维修支出,提高单位办公环境质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	年底完成	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

73、食品安全宣传经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P000488100029		项目名称	食品安全宣传经费		
预算规模及资金用途	预算数	11.00	其中：财政资金	11.00	其他资金	
	食品安全的宣传工作。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		50%	60%	100%	
绩效目标	1.做好食品、药品安全宣传工作,保障单位食品、药品业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	年底完成	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

74、市场秩序执法经费 绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00FHN6100032		项目名称	市场秩序执法经费		
预算规模及资金用途	预算数	22.30	其中：财政资金	22.30	其他资金	
	做好市场秩序执法经费支出,保障辖区内市场秩序的业务开展					
资金支出计划(%)	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.做好市场秩序执法经费支出,保障辖区内市场秩序的业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	年底完成	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

75、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00266210001R		项目名称	物业管理费		
预算规模及资金用途	预算数	5.76	其中：财政资金	5.76	其他资金	
	做好其他专项支出,保障单位业务开展					
资金支出计划(%)	3月底		6月底	10月底	12月底	
			100%	100%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	年底完成	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

76、着装费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00682010907L		项目名称	着装费		
预算规模及资金用途	预算数	1.80	其中：财政资金	1.80	其他资金	
	做好购置服装工作,保障更好的单位业务发展					
资金支出计划(%)	3月底		6月底	10月底	12月底	
				100%	100%	
绩效目标	1.做好购置服装工作,保障更好的单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	100%	年底完成	
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

77、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	3.62	其中：财政资金	3.62	其他资金	
	为更好的服务群众，创造安全的食品环境。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
			50%	100%	100%	
绩效目标	1.做好食品抽检的支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%	年底完成	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%	年底完成	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年底完成	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年底完成	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年底完成	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年底完成	

78、化妆品事务绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00648H10003F		项目名称	化妆品事务		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	化妆品事务					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好化妆品事务专项支出工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

79、食品药品监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00D4N010005D		项目名称	食品药品监管经费		
预算规模及资金用途	预算数	28.40	其中：财政资金	28.40	其他资金	
	食品药品监管经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1.做好食品药品监管经费专项支出工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

80、市场秩序执法绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P0066E4100044		项目名称	市场秩序执法		
预算规模及资金用途	预算数	11.00	其中：财政资金	11.00	其他资金	
	市场秩序执法					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好市场秩序执法工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

81、市场主体管理绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00462D10003P		项目名称	市场主体管理		
预算规模及资金用途	预算数	4.00	其中：财政资金	4.00	其他资金	
	市场主体管理					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好市场主体管理专项支出相关工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

82、信息化建设绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00683310539J		项目名称	信息化建设		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	信息化建设					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		40%	70%	100%	
绩效目标	1.做好信息化建设专项支出工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

83、行政管理事务支出绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00684113465K		项目名称	行政管理事务支出		
预算规模及资金用途	预算数	14.61	其中：财政资金	14.61	其他资金	
	行政管理事务支出					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好行政管理事务支出相关工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

84、药品事务绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00XX8210004T		项目名称	药品事务		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	药品事务					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		50%	70%	100%	
绩效目标	1.做好药品事务专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

85、质量安全监管绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00CTNN10003T		项目名称	质量安全监管		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	质量安全监管					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		50%	80%	100%	
绩效目标	1.做好质量安全监管专项支出工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

86、质量基础绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P004E42100049		项目名称	质量基础		
预算规模及资金用途	预算数	2.00	其中：财政资金	2.00	其他资金	
	质量基础					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好质量基础专项支出工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	100%		
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	100%		
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%		
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日		
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%		

87、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	4.82	其中：财政资金	4.82	其他资金	
	用于食品安全抽检工作					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好食品安全抽查工作,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	≥90%	工作计划	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	≥90%	工作计划	
	时效指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	工作计划	
	成本指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	工作计划	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	工作计划	
	经济效益指标	提高工作效率	提高工作效率	≥90%	工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥90%	工作计划	

88、市场监管经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00684112728P		项目名称	市场监管经费		
预算规模及资金用途	预算数	10.10	其中：财政资金	10.10	其他资金	
	市场监管经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		40%	60%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	99%	年初预算	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	98%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥90%	年初预算	
	可持续影响指标	绩效评价	绩效评价	≥98%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

89、维修费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00682510401W		项目名称	维修费		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	维修费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		30%	60%	100%	
绩效目标	1.做好维修、维护工作，保障单位业务开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工程量完成率	实际完成工程量占计划完成工程量的比率	98%	年初预算	
	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	90%	年初预算	
	质量指标	质量合格率	合格的工程数量占总工程数量的比例	90%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	维修维护完成时限	维修维护完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	安全性	定性指标：对房屋及其构筑物的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全	提高安全性保障	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥80%	年初预算	
	可持续影响指标	综合利用率	综合利用率	≥90%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

90、物业管理费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006841127178		项目名称	物业管理费		
预算规模及资金用途	预算数	2.40	其中：财政资金	2.40	其他资金	
	物业管理费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		30%	50%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	90%	年初预算	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	98%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥90%	年初预算	
	可持续影响指标	绩效评价	绩效评价	≥98%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

91、印刷费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006837103454		项目名称	印刷费		
预算规模及资金用途	预算数	3.12	其中：财政资金	3.12	其他资金	
	印刷费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		50%	60%	100%	
绩效目标	1.做好专项印刷，保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	印刷执行率（%）	印刷执行率（%）	90%	年初预算	
	质量指标	印刷合格率（%）	印刷合格率（%）	98%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	满足业务开展需求	满足业务开展需求	满足业务开展需求	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥90%	年初预算	
	可持续影响指标	绩效评价	绩效评价	≥98%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

92、执法服装购置绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006820107485		项目名称	执法服装购置		
预算规模及资金用途	预算数	0.37	其中：财政资金	0.37	其他资金	
	执法服装购置					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		30%	60%	100%	
绩效目标	1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	设备和专用材料购置完成率	设备和专用材料购置完成率	98%	年初预算	
	质量指标	验收合格率	验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量*100%	90%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	购置完成时限	购置完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	提升公共服务水平	购置对公共服务水平的提升情况	有所提升	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥90%	年初预算	
	可持续影响指标	绩效评价	绩效评价	≥89%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

93、租赁费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P006841128475		项目名称	租赁费		
预算规模及资金用途	预算数	4.20	其中：财政资金	4.20	其他资金	
	租赁费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	20%		40%	60%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	98%	年初预算	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	98%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初预算	
	经济效益指标	提高效率	提高效率	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益增长率	生态效益增长率	≥90%	年初预算	
	可持续影响指标	绩效评价	绩效评价	≥98%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

94、食品安全抽检经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13020024P00756210002J		项目名称	食品安全抽检经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.47	其中：财政资金	1.47	其他资金	
	食品安全抽检					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.做好其他专项支出,保障单位业务开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作完成率(%)	工作完成率(%)	98%	年初预算	
	质量指标	工作合格率(%)	工作合格率(%)	99%	年初预算	
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	年初预算	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024年12月31日	年初预算	
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	年初预算	
	经济效益指标	资金使用效益	资金使用效益	≥90%	年初预算	
	生态效益指标	生态效益提升值%	生态效益提升值%	≥98%	年初预算	
	可持续影响指标	综合利用率	综合利用率	≥97%	年初预算	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	年初预算	

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

228 唐山市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
合计							1433.64	1433.64						1352.27
唐山市市场监督管理局本级小计							937.61	937.61						908.61
日常公用经费（三保）	529.13	复印纸	A05040101	箱	400	0.02	6.00	6.00						4.50
日常公用经费（三保）	529.13	鼓粉盒	A05040201	年	1	3.00	3.00	3.00						1.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	529.13	财产保险服务	C18040102	年	1	4.50	4.50	4.50						
日常公用经费（三保）	529.13	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	18.00	18.00	18.00						18.00
日常公用经费（三保）	529.13	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	21.00	21.00	21.00						
办公设备购置、执法服装购置	19.44	办公桌	A05010201	张	6	0.17	1.00	1.00						1.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
办公设备购置、执法服装购置	19.44	会议桌	A05010202	张	1	0.75	0.75	0.75						0.75
办公设备购置、执法服装购置	19.44	办公椅	A05010301	把	6	0.05	0.30	0.30						0.30
办公设备购置、执法服装购置	19.44	会议椅	A05010303	把	26	0.04	0.94	0.94						0.94

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
办公设备购置、执法服装购置	19.44	制服	A05030301	批次	1	16.44	16.44	16.44						16.44
市场监管工作经费	319.37	其他印刷服务	C23090199	批次	10	4.09	40.85	40.85						40.85
质量基础监管及产品质量监督抽查专项	267.20	技术测试和分析服务	C19010000	批次	1	173.00	173.00	173.00						173.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
质量基础监管及产品质量监督检查专项	267.20	技术测试和分析服务	C19010000	批次	1	38.00	38.00	38.00						38.00
2024省级食品药品监管补助经费（药品方向）	286.00	技术测试和分析服务	C19010000	年	1	9.79	9.79	9.79						9.79
2024省级市场监管专项补助经费	144.00	软件运维服务	C16070300	年	1	44.40	44.40	44.40						44.40

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
2024 中央食品药品监管补助资金（食品方向）	86.00	技术测试和分析服务	C19010000	批	1	69.00	69.00	69.00						69.00
2024 中央食品药品监管补助资金（食品方向）	86.00	其他印刷服务	C23090199	批	1	12.00	12.00	12.00						12.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
2024 中央食品药品监管补助资金（药品方向）	94.40	多功能一体机	A02020400	台	1	0.65	0.65	0.65						0.65
2024 中央食品药品监管补助资金（药品方向）	94.40	技术测试和分析服务	C19010000	年	1	11.00	11.00	11.00						11.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
国家食品安全示范城市复审验收工作经费	350.00	软件集成实施服务	C16020300	次	1	335.00	335.00	335.00						335.00
国家食品安全示范城市复审验收工作经费	350.00	其他印刷服务	C23090199	批	1	2.00	2.00	2.00						2.00
食品安全抽检经费	170.00	技术测试和分析服务	C19010000	批	1	95.00	95.00	95.00						95.00
食品安全抽检经费	170.00	其他印刷服务	C23090199	批	1	35.00	35.00	35.00						35.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监管综合执法局（行政）小计							176.49	176.49						147.89
日常公用经费（三保）	152.67	笔	A05040402	盒	10	0.01	0.08	0.08						0.08
日常公用经费（三保）	152.67	其他清洁用品	A05040599	箱	100	0.02	2.00	2.00						2.00
日常公用经费（三保）	152.67	其他办公用品	A05049900	箱	10	0.05	0.50	0.50						0.50

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	152.67	纸制品	A07100300	箱	100	0.03	2.60	2.60						
日常公用经费（三保）	152.67	暖气生产和分配服务	C08020100	年	1	26.00	26.00	26.00						
日常公用经费（三保）	152.67	其他专业技术服务	C19990000	次	50	0.40	20.00	20.00						20.00
日常公用经费（三保）	152.67	其他会议、展览、住宿和餐饮服务	C22990000	年	1	4.50	4.50	4.50						4.50

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	152.67	速递服务	C23100200	年	1	0.46	0.46	0.46						0.46
办公设备购置	8.05	办公桌	A05010201	把	30	0.09	2.70	2.70						2.70
办公设备购置	8.05	办公椅	A05010301	张	20	0.11	2.20	2.20						2.20
办公设备购置	8.05	其他办公用品	A05049900	组	1	3.15	3.15	3.15						3.15
印刷费	30.00	纸制品	A07100300	批	15	2.00	30.00	30.00						30.00
执法服装	12.30	制服	A05030301	套	150	0.08	12.30	12.30						12.30
执法设备购置	75.00	安全、检查、监视、报警设备	A02370400	台	30	0.20	6.00	6.00						6.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
执法设备购置	75.00	技术侦察取证设备	A02370600	套	1	35.00	35.00	35.00						35.00
执法设备购置	75.00	网络监察设备	A02371200	套	1	29.00	29.00	29.00						29.00
唐山市市场监管综合执法局（事业）小计							20.38	20.38						16.26
日常公用经费（三保）	62.22	日刊	A04020101	份	40	0.04	1.41	1.41						1.41

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	62.22	日刊	A04020101	份	40	0.04	1.41	1.41						1.41
日常公用经费（三保）	62.22	其他用具	A05029900	个	100	0.01	1.00	1.00						1.00
日常公用经费（三保）	62.22	其他硒鼓、粉盒	A05040299	个	10	0.02	0.16	0.16						0.16
日常公用经费（三保）	62.22	纸制品	A07100300	箱	100	0.03	2.98	2.98						2.98

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	62.22	机械和设备制造业服务	C10020300	次	10	0.25	2.50	2.50						2.50
日常公用经费（三保）	62.22	其他会议、展览、住宿和餐饮服务	C22990000	年	1	6.78	6.78	6.78						6.80
日常公用经费（三保）	62.22	速递服务	C23100200	年	1	4.14	4.14	4.14						
唐山市消费者权益保护中心小计							1.15	1.15						1.15

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	12.97	物业管理服务	C21040000	年	1	1.15	1.15	1.15						1.15
唐山市个体私营经济发展促进中心小计							0.75	0.75						0.85
日常公用经费（三保）	8.68	物业管理服务	C21040000	年	1	0.75	0.75	0.75						0.85

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监督管理局信息中心小计							0.25	0.25						0.50
日常公用经费（三保）	2.58	物业管理服务	C21040000	年	1	0.25	0.25	0.25						0.50
唐山市市场监督管理局基层教育中心小计							0.45	0.45						0.45

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	5.22	物业管理服务	C21040000	年	1	0.45	0.45	0.45						0.45
唐山市知识产权促进和保护中心（唐山市标准化研究所）小计							3.69	3.69						2.89
日常公用经费（三保）	17.51	复印纸	A05040101	箱	66	0.02	0.99	0.99						0.99

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	17.51	鼓粉盒	A05040201	年	1	0.50	0.50	0.50						0.50
日常公用经费（三保）	17.51	财产保险服务	C18040102	年	1	0.40	0.40	0.40						
日常公用经费（三保）	17.51	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	1.40	1.40	1.40						1.40
日常公用经费（三保）	17.51	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	0.40	0.40	0.40						

政府采购项目来源		采购物 品名称	政府采 购目录 序号	计量单 位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024 年 预留 中 小微 企 业份 额	
项目名 称	预算 资金						合计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金		上年结 转结余
唐山市 药品不 良反应 监测中 心小计							0.35	0.35						0.35
日常公 用经费 （三 保）	4.07	物业管 理服务	C21040 000	年	1	0.35	0.35	0.35						0.35
唐山市 产品质 量监督 检验所 小计							15.30	15.30						15.30
日常公 用经费 （三 保）	22.00	纸及纸 板	A07100 200	箱	15	0.02	0.30	0.30						0.30

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	22.00	财产保险服务	C18040102	年	1	0.30	0.30	0.30						0.30
日常公用经费（三保）	22.00	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	1.50	1.50	1.50						1.50
日常公用经费（三保）	22.00	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	0.70	0.70	0.70						0.70
日常公用经费（三保）	22.00	其他服务	C99000000	年	1	1.40	1.40	1.40						1.40
产品抽查经费	68.00	纸及纸板	A07100200	箱	20	0.02	0.40	0.40						0.40

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
产品抽查经费	68.00	财产保险服务	C18040102	年	1	0.70	0.70	0.70						0.70
产品抽查经费	68.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	5.00	5.00	5.00						5.00
产品抽查经费	68.00	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	2.00	2.00	2.00						2.00
产品抽查经费	68.00	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	3.00	3.00	3.00						3.00
唐山市计量测试所小计							115.00	115.00						115.00
日常公用经费（三保）	126.25	其他服务	C99000000	项	1	3.60	3.60	3.60						3.60

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
计量检验检测经费	62.60	复印纸	A05040101	箱	90	0.05	4.05	4.05						4.05
计量检验检测经费	62.60	其他硒鼓、粉盒	A05040299	套	90	0.06	4.95	4.95						4.95
物业管理费	25.40	其他服务	C99000000	项	1	25.40	25.40	25.40						25.40
印刷检定合格证，合格标签	7.00	其他纸制文具	A05040199	张	14000	0.00	7.00	7.00						7.00
计量强制检定经费	400.00	其他计量标准器具	A02129900	批	1	70.00	70.00	70.00						70.00
唐山市纤维检验所小计							2.20	2.20						1.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	13.41	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	1.00	1.00	1.00						1.00
日常公用经费（三保）	13.41	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	1.20	1.20	1.20						
唐山市市场监督管理局高新技术开发区分局（行政）小计							38.71	38.71						20.71

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	58.78	复印纸	A05040101	件	1	0.50	0.50	0.50						0.50
日常公用经费（三保）	58.78	财产保险服务	C18040102	年	1	2.00	2.00	2.00						
日常公用经费（三保）	58.78	车辆维修和保养服务	C23120301	项	1	9.00	9.00	9.00						
日常公用经费（三保）	58.78	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	项	1	7.00	7.00	7.00						
办公设备购置	2.65	执法记录仪	A02020600	个	6	0.12	0.72	0.72						0.72

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
办公设备购置	2.65	碎纸机	A02021301	台	2	0.08	0.16	0.16						0.16
办公设备购置	2.65	空调机	A02061804	台	2	0.30	0.60	0.60						0.60
办公设备购置	2.65	其他电话通信设备	A02080799	个	7	0.07	0.49	0.49						0.49
办公设备购置	2.65	装订机械	A02300600	台	1	0.18	0.18	0.18						0.18
办公设备购置	2.65	组合家具	A05010800	套	1	0.50	0.50	0.50						0.50
市场监管经费	9.00	培训服务	C02060000	次	1	0.64	0.64	0.64						0.64
市场监管经费	9.00	其他印刷服务	C23090199	次	1	5.50	5.50	5.50						5.50
市场监管经费	9.00	其他服务	C99000000	次	1	2.86	2.86	2.86						2.86
物业费	5.76	物业管理服务	C21040000	年	1	5.76	5.76	5.76						5.76

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
执法服装购置	2.80	制服	A05030301	批	1	2.80	2.80	2.80						2.80
唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局（行政）小计							66.54	66.54						66.54
日常公用经费（三保）	43.99	纸制品	A07100300	年	1	0.45	0.45	0.45						0.45
日常公用经费（三保）	43.99	物业管理服务	C21040000	年	1	1.15	1.15	1.15						1.15

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	43.99	车辆维修和保养服务	C23120301	年	1	2.70	2.70	2.70						2.70
日常公用经费（三保）	43.99	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	年	1	7.20	7.20	7.20						7.20
房屋租赁	3.60	房屋租赁服务	C21020000	年	1	3.60	3.60	3.60						3.60
市场监管及食品安全监督抽检经费	30.14	纸制品	A07100300	箱	75	0.02	1.50	1.50						1.50

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
市场监管及食品安全监督抽检经费	30.14	技术测试和分析服务	C19010000	年	1	7.31	7.31	7.31						7.31
市场监管及食品安全监督抽检经费	30.14	技术测试和分析服务	C19010000	年	1	4.69	4.69	4.69						4.69
市场监管及食品安全监督抽检经费	30.14	办公设备维修和保养服务	C23120200	年	1	3.60	3.60	3.60						3.60
物业管理费	18.10	物业管理服务	C21040000	年	1	18.10	18.10	18.10						18.10

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
线组	4.32	互联网信息服务	C17020000	年	1	4.32	4.32	4.32						4.32
印刷费	10.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	10.00	10.00	10.00						10.00
着装经费	1.92	其他被服	A05030399	批	1	1.92	1.92	1.92						1.92
唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局（事业）小计							0.65	0.65						0.65

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	5.05	物业管理服务	C21040000	年	1	0.65	0.65	0.65						0.65
唐山市市场监督管理局芦台经济开发区分局（行政）小计							21.56	21.56						21.56
日常公用经费（三保）	33.17	车辆维修和保养服务	C23120301	年	4	1.00	4.00	4.00						4.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	33.17	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	升	5000	0.00	4.00	4.00						4.00
食品安全宣传经费	11.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	2.00	2.00	2.00						2.00
市场秩序执法经费	22.30	其他印刷服务	C23090199	年	1	4.00	4.00	4.00						4.00
物业管理费	5.76	物业管理服务	C21040000	年	1	5.76	5.76	5.76						5.76
着装费	1.80	制服	A05030301	年	1	1.80	1.80	1.80						1.80

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监督管理局芦台经济开发区分局（事业）小计							0.45	0.45						0.45
日常公用经费（三保）	4.14	物业管理服务	C21040000	年	1	0.45	0.45	0.45						0.45

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监督管理局汉沽管理区分局（行政）小计							27.31	27.31						27.31
日常公用经费（三保）	42.96	其他保险服务	C18049900	年	1	1.20	1.20	1.20						1.20
日常公用经费（三保）	42.96	车辆维修和保养服务	C23120301	项	1	3.80	3.80	3.80						3.80

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
日常公用经费（三保）	42.96	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	项	1	3.00	3.00	3.00						3.00
食品药品监管经费	28.40	其他印刷服务	C23090199	年	1	5.70	5.70	5.70						5.70
市场秩序执法	11.00	其他印刷服务	C23090199	年	1	4.00	4.00	4.00						4.00
行政管理事务支出	14.61	制服	A05030301	批	1	1.61	1.61	1.61						1.61
行政管理事务支出	14.61	物业管理服务	C21040000	年	1	8.00	8.00	8.00						8.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监督管理局唐山国际旅游岛分局（行政）小计							2.40	2.40						2.40
物业管理费	2.40	物业管理服务	C21040000	年	1	2.40	2.40	2.40						2.40

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
唐山市市场监督管理局唐山国际旅游岛分局（事业）小计							2.40	2.40						2.40
日常公用经费（三保）	3.70	其他服务	C99000000	项	1	2.40	2.40	2.40						2.40

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

唐山市市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 26333.97 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 151.30 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

228 唐山市市场监督管理局

截止时间：2023-12-31

项 目	数 量	价 值（金额单位：万元）
资产总额		26333.97
1、房屋（平方米）	50065.51	15042.89
其中：办公用房（平方米）	20682.56	6019.00
2、车辆（台、辆）	85	1279.51
3、单价在 20 万元以上的设备	69	3042.65
4、其他固定资产	14446	6968.92

十、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、部门预算支出：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。