

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：228003

单位名称：唐山市市场监管综合执法局



唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

部门决算公开文本

唐山市市场监管综合执法局
二〇二五年九月

目录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 **2024** 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

依据事权划分规定，依法行使市场监管领域行政检查、行政处罚、行政强制等执法权。（1）组织、指导全市市场（含网络市场）监管综合执法和稽查办案工作。协助配合市市场监督管理局起草市场监管综合执法方面有关地方性法规、政府规章草案，拟定并组织实施全市市场监管综合执法和稽查办案工作规划，维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境和安全消费环境。负责系统**12315**行政执法体系建设，构建服务社会、消费维权的综合服务平台。（2）拟订市场监管综合执法及稽查办案的制度措施并组织实施。负责查处辖区内有全市影响性或跨区域的违反市场监督管理法律、法规的大案、要案和典型案件；查处法律法规明确界定由市局承办的案件；查处上级授权或交办市局负责的案件；承办有关单位移交的应由市局负责的案件。承担市打假工作领导小组及市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组办公室日常工作。（3）指导全市市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管综合执法，规范市场监管执法行为。指导和监督下级机构市场监管执法，并督查督办省、市交办的案件。（4）依权限组织实施反不正当竞争执法工作。负责

调查省局交办的涉嫌违反《反垄断法》的案件。负责查处权限内制售假冒伪劣商品行为、无照经营和相关无证生产经营行为、违法广告行为、侵害消费者权益的行为、民用品维修及售后服务活动中的违法行为。负责查处权限内传销、违法直销工作。（5）负责权限内价格收费监管执法工作。组织实施全市商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作，监督落实各项价格调控措施，确保价格改革和价格监管目标的实现。组织指导查处全市价格收费违法违规行为，保障国家的价格法律、法规、规章和政策顺利贯彻执行。组织指导全市价格收费监督检查工作，拟订全市有关价格收费监督检查的政策措施和具体办法。依法监管价格收费行为，推行商品和服务明码标价及收费公示制度。（6）负责权限内的食品（含食品添加剂、保健食品、酒类、调味品、食盐和食用农产品，下同）生产、经营和餐饮服务等各个环节食品安全执法工作。（7）负责权限内的药品（含中药、民族药）、医疗器械和化妆品等相关环节执法工作。疫苗等领域的行政执法，按中央和省有关要求落实。（8）负责查处权限内的知识产权、商标、专利等方面的执法工作。（9）负责查处权限内的违反标准化、计量、质量、特种设备等法律法规的行政违法行为；承担

权限内工业产品许可证、产品质量认证和认可违法行为的查处工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	唐山市市场监管综合执法局	行政单位	全额

第二部分 2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,864.76	一、一般公共服务支出	32	2,253.77
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	10.19
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.27	八、社会保障和就业支出	39	223.78
	9		九、卫生健康支出	40	192.91
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	185.11
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,865.03	本年支出合计	58	2,865.76
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.26	年末结转和结余	60	0.53
	30			61	
总计	31	2,866.29	总计	62	2,866.29

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。 2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,865.0	2,864.7					0.27
201	一般公共服务支出	2,253.0	2,252.7					0.27
20138	市场监督管理事务	2,253.0	2,252.7					0.27
2013801	行政运行	901.00	901.00					
2013805	市场秩序执法	119.27	119.27					
2013850	事业运行	1,232.5	1,232.5					
2013899	其他市场监督管理事务	0.27						0.27
205	教育支出	10.19	10.19					
20508	进修及培训	10.19	10.19					
2050803	培训支出	10.19	10.19					
208	社会保障和就业支出	223.78	223.78					
20805	行政事业单位养老支出	223.78	223.78					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	223.78	223.78					
210	卫生健康支出	192.91	192.91					
21011	行政事业单位医疗	192.91	192.91					
2101101	行政单位医疗	37.87	37.87					
2101102	事业单位医疗	54.95	54.95					
2101103	公务员医疗补助	100.09	100.09					
221	住房保障支出	185.11	185.11					
22102	住房改革支出	185.11	185.11					
2210201	住房公积金	185.11	185.11					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,865.7 6	2,865.7 6				
201	一般公共服务支出	2,253.7 7	2,253.7 7				
20138	市场监督管理事务	2,253.7 7	2,253.7 7				
2013801	行政运行	901.00	901.00				
2013805	市场秩序执法	119.27	119.27				
2013850	事业运行	1,232.5 1	1,232.5 1				
2013899	其他市场监督管理事务	1.00	1.00				
205	教育支出	10.19	10.19				
20508	进修及培训	10.19	10.19				
2050803	培训支出	10.19	10.19				
208	社会保障和就业支出	223.78	223.78				
20805	行政事业单位养老支出	223.78	223.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	223.78	223.78				
210	卫生健康支出	192.91	192.91				
21011	行政事业单位医疗	192.91	192.91				
2101101	行政单位医疗	37.87	37.87				
2101102	事业单位医疗	54.95	54.95				
2101103	公务员医疗补助	100.09	100.09				
221	住房保障支出	185.11	185.11				
22102	住房改革支出	185.11	185.11				

2210201	住房公积金	185.11	185.11				
---------	-------	--------	--------	--	--	--	--

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,864.76	一、一般公共服务支出	33	2,252.77	2,252.77		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	10.19	10.19		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	223.78	223.78		
	9		九、卫生健康支出	41	192.91	192.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	185.11	185.11		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,864.	本年支出合计	59	2,864.	2,864.		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,864.	总计	64	2,864.			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：唐山市市场监管综合执

法局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,864.76	2,864.76	
201	一般公共服务支出	2,252.77	2,252.77	
20138	市场监督管理事务	2,252.77	2,252.77	
2013801	行政运行	901.00	901.00	
2013805	市场秩序执法	119.27	119.27	
2013850	事业运行	1,232.51	1,232.51	
205	教育支出	10.19	10.19	
20508	进修及培训	10.19	10.19	
2050803	培训支出	10.19	10.19	
208	社会保障和就业支出	223.78	223.78	
20805	行政事业单位养老支出	223.78	223.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	223.78	223.78	
210	卫生健康支出	192.91	192.91	
21011	行政事业单位医疗	192.91	192.91	
2101101	行政单位医疗	37.87	37.87	
2101102	事业单位医疗	54.95	54.95	
2101103	公务员医疗补助	100.09	100.09	
221	住房保障支出	185.11	185.11	
22102	住房改革支出	185.11	185.11	
2210201	住房公积金	185.11	185.11	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目	科目名称	金额	科目	科目名称	金额	科目	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,310.1	302	商品和服务支出	347.3	307	债务利息及费用支出	
3010	基本工资	619.23	3020	办公费	17.22	3070	国内债务付息	
3010	津贴补贴	283.09	3020	印刷费	5.13	3070	国外债务付息	
3010	奖金	359.71	3020	咨询费		310	资本性支出	10.56
3010	伙食补助费		3020	手续费	0.10	3100	房屋建筑物购建	
3010	绩效工资	433.45	3020	水费	6.54	3100	办公设备购置	10.56
3010	机关事业单位基本养老保险缴费	223.78	3020	电费	18.38	3100	专用设备购置	
3010	职业年金缴费		3020	邮电费	31.81	3100	基础设施建设	
3011	职工基本医疗保险缴费	92.82	3020	取暖费	24.89	3100	大型修缮	
3011	公务员医疗补助缴费	100.09	3020	物业管理费	7.83	3100	信息网络及软件购置更新	
3011	其他社会保障缴费	12.75	3021	差旅费	32.37	3100	物资储备	
3011	住房公积金	185.11	3021	因公出国（境）费用		3100	土地补偿	
3011	医疗费		3021	维修（护）费	16.52	3101	安置补助	
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费	3.33	3101	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	196.84	3021	会议费	4.29	3101	拆迁补偿	
3030	离休费		3021	培训费	10.19	3101	公务用车购置	
3030	退休费	176.62	3021	公务接待费		3101	其他交通工具购置	
3030	退职（役）费		3021	专用材料费		3102	文物和陈列品购置	
3030	抚恤金		3022	被装购置费	10.53	3102	无形资产购置	
3030	生活补助	2.04	3022	专用燃料费		3109	其他资本性支出	
3030	救济费		3022	劳务费	1.33	312	对企业补助	
3030	医疗费补助	14.81	3022	委托业务费	48.67	3120	资本金注入	
3030	助学金		3022	工会经费	17.95	3120	政府投资基金股权投资	
3030	奖励金	3.37	3022	福利费	15.15	3120	费用补贴	
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费	27.08	3120	利息补贴	
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用	42.64	3129	其他对企业补助	
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用		399	其他支出	
			3029	其他商品和服务支出	5.37	3990	国家赔偿费用支出	
						3990	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						3990	经常性赠与	
						3991	资本性赠与	
						3999	其他支出	
人员经费合计		2,506.	公用经费合计					357.8

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位无相关数据，空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位无相关数据，空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：唐山市市场监管综合执法局

2024 年度

金额单位：万元

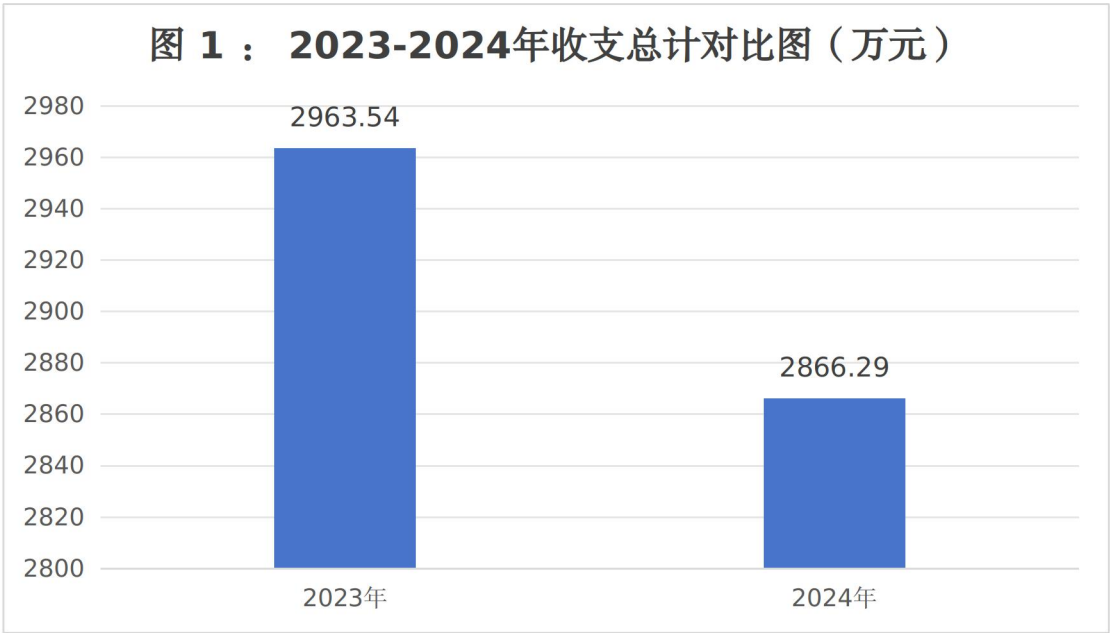
预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
49.36		47.50		47.50	1.86	27.08		27.08		27.08	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

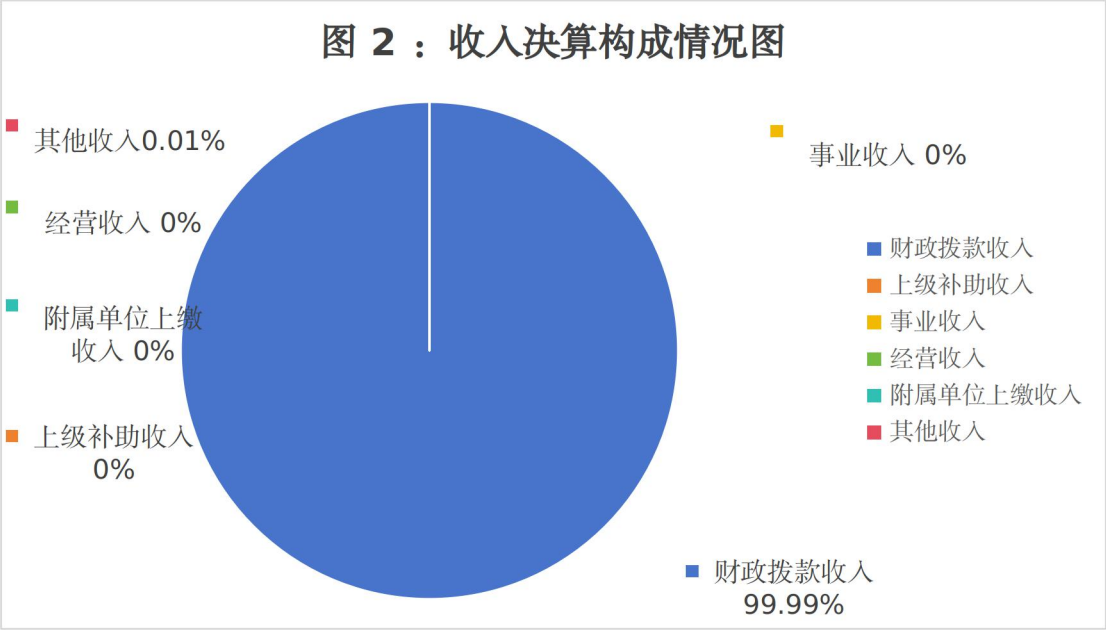
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计(含结转和结余)均为 2,866.29 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 97.25 万元，下降 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及我局厉行节俭。



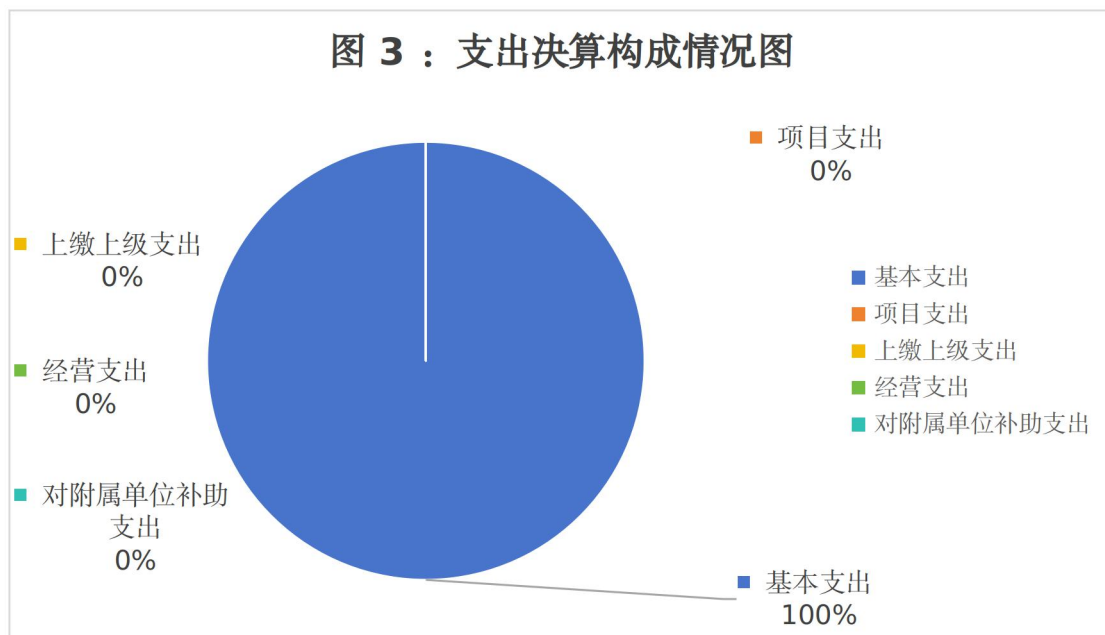
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 2,865.03 万元，其中：财政拨款收入 2,864.76 万元，占 99.99%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.27 万元，占 0.01%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 2,865.76 万元，其中：基本支出 2,865.76 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

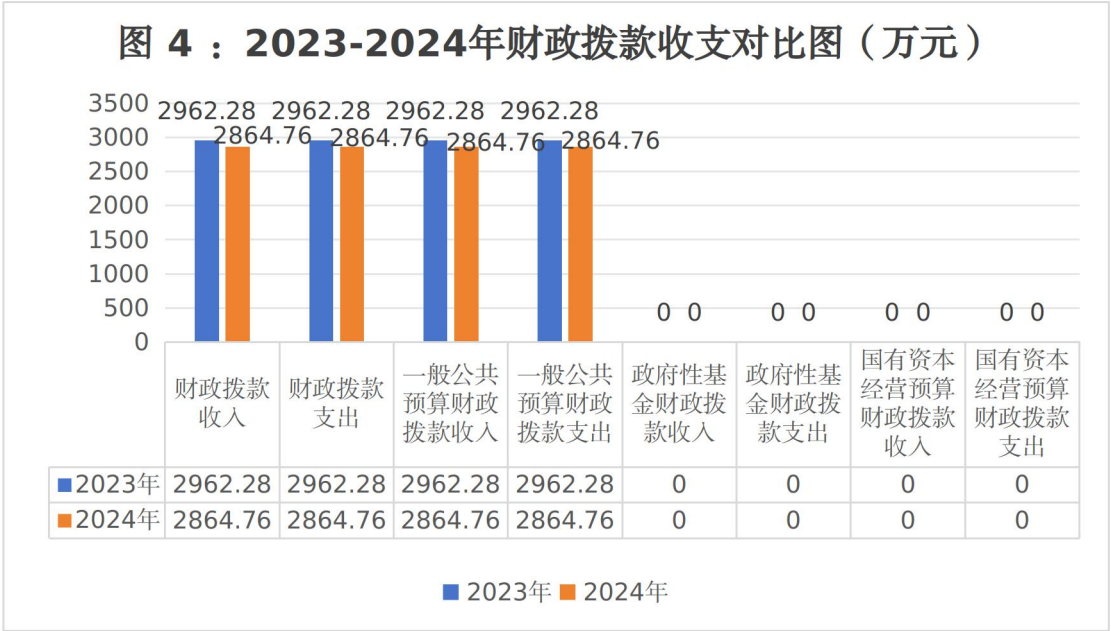
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 2,864.76 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 97.52 万元，降低 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及厉行节俭。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 2,864.76 万元,比上年减少 97.52 万元，降低 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及我局厉行节俭；本年支出 2,864.76 万元，比上年减少 97.52 万元，降低 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及厉行节俭。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 2,864.76 万元,比上年减少 97.52 万元，降低 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及厉行节俭；本年支出 2,864.76 万元，比上年减少 97.52 万元，降低 3.3%，主要原因是本年度退休人员较多，及厉行节俭。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。



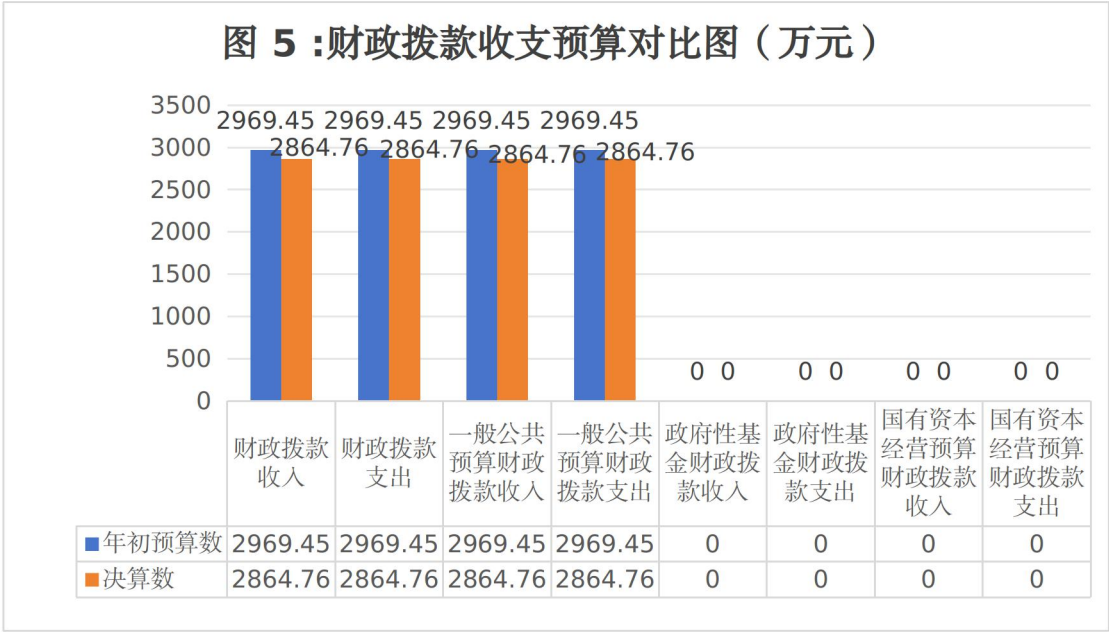
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 2,864.76 万元，完成年初预算的 96.5%，比年初预算减少 104.69 万元，决算数小于预算数主要原因是我局厉行节俭；本年支出 2,864.76 万元，完成年初预算的 96.5%，比年初预算减少 104.69 万元，决算数小于预算数主要原因是本年度我局厉行节俭。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 96.5%，比年初预算减少 104.69 万元，主要原因一是人员滚动晋级、职务职级晋升、职称兑现、新增在职人员等追加人员经费 181.47 万元，依据为唐财预复[2024]72-1 号、唐财预复[2024]72-1 号、唐财预复[2024]72-1 号、唐财预复[2024]80 号、唐财预复[2024]116-1 号等文件；二是我单位响应财政号召，在工作任务不减、工作质量不降的前提下，坚持习惯过紧日子不动摇，继续厉行节俭，公用经费支出调减 285.15 万元，经费调减依据为唐财预复[2024]142 号等文件。一般公共预算财政拨款本年支出完成年初预算的 96.5%，比年初预算减少 104.69 万元，主要原因是本年度我局厉行节俭。

2 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，与年初预算持平；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，与年初预算持平。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，与年初预算持平；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，与年初预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 2,864.76 万元，主要用于以下方面：

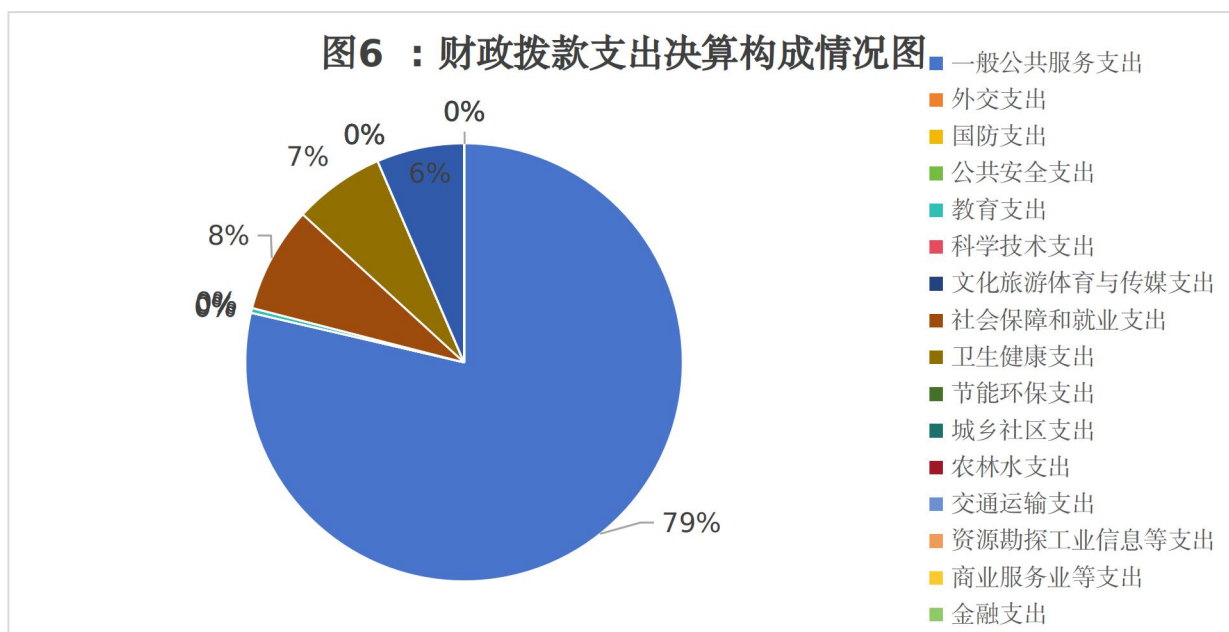
一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 2,252.77 万元，占 78.6%，主要用于人员工资、公用经费等支出；外交（类）支出 0 万元，占 0%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 10.19 万元，占 0.4%，主要用于各种

培训支付等支出；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 223.78 万元，占 7.8%，主要用于人员基本养老保险经费等支出；卫生健康（类）支出 192.91 万元，占 6.7%，主要用于人员医疗保险等支出；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 185.11 万元，占 6.5%，主要用于人员住房公积金等支出；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；国有资本经营预算支出 0 万元，占 0%；害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 0 万元，占 0%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%；抗疫特别国债安排的支出 0 万元，占 0%。

政府性基金预算财政拨款支出为 0 万元。

国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 2,864.76 万元，其中：

人员经费 2,506.88 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金。

公用经费 357.89 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 49.36 万元，支出决算为 27.08 万元，完成预算的 54.9%，较预算减少 22.28 万元，降低 45.1%，主要原因是厉行节俭；较 2023 年度决算减少 8.11 万元，降低 23%，主要原因是厉行节俭。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与年初预算持平；较上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 47.50 万元，支出决算 27.08 万元，完成预算的 57%，较预算减少 20.42 万元，降低 43%，主要原因是厉行节俭；较上年减少 8.11 万元，降低 23%，主要原因是厉行节俭。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置

费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与年初预算持平；较上年增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。

公务用车运行维护费支出 27.08 万元：本单位 2024 年度单位财政开支公务用车保有量 4 辆（其中 1 辆特种设备车报废待处置），我单位在用市局待划转我单位车辆 15 辆，发生运行维护费支出 27.08 万元。公车运行维护费支出较预算减少 20.42 万元，降低 43%，主要原因是厉行节俭；较上年减少 8.11 万元，降低 23%，主要原因是厉行节俭。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 1.86 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 1.86 万元，降低 100%，主要原因是本年度无公务接待费支出；较上年度增加 0 万元，增长 0%，与上年度持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 357.89 万元，较 2023 年度增加 136.73 万元，增长 61.8%。主要原因是两个年度非特定项目经费决算口径不同，2024 年度非特定项目均为保障机构正常运转、完成日常工作任务发生的支出，列入基本支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 19.56 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 19.56 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 19.56 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 19.56 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 4 辆，比上年增加 0 辆，上年度持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 3 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

本单位 2024 年度无项目支出。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位 2024 年度无项目支出。

（三）单位评价项目绩效评价结果

本单位 2024 年度无项目支出。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。